



CONSERVATORIO DI MUSICA
"S. PIETRO A MAJELLA" - NAPOLI
Prot. 0003508 del 13/05/2026
VI-2 (Uscita)

CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA- COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A ESPERTO ALTAMENTE QUALIFICATO PER LE ATTIVITA' DELLA SEZIONE SEPARATA DELL'ARCHIVIO STORICO.

IL PRESIDENTE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati" (G.U. n. 2 del 4 gennaio 2000) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica San Pietro a Majella di Napoli, approvato dal C.d.A nella seduta del 7/7/2005 con delibera n.65;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella di Napoli" approvato dal C.d.A. nella seduta del 15/12/2004 con delibera n.113;

VISTA la legge 07 Agosto 1990, n.241 e s.m.i., Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", nonché il Regolamento UE n. 679/2016, "Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012);

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

VISTA la necessità di verificare, in via prioritaria l’eventuale presenza in organico delle professionalità richieste dalla presente manifestazione d’interesse;

VISTA la delibera n. 29 del Consiglio di Amministrazione del 31.03.2026, nella quale è stato autorizzato l’avvio della manifestazione d’interesse per l’attività di curatela del patrimonio organologico del Conservatorio di Musica di Napoli;"

CONSIDERATA la necessità di procedere alla nomina di un esperto altamente qualificato nell’ambito dell’archivistica, per poter provvedere ad assicurare la conservazione dei documenti collocati presso la sezione separata dell’Archivio storico dell’Ente, coordinare le attività inerenti alla Sala Studio, provvedere alla valorizzazione e alla fruizione del patrimonio archivistico dell’Ente.

DECRETA

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

E’indetta dal Conservatorio di Musica San Pietro a Majella di Napoli (di seguito solo Conservatorio) una procedura selettiva pubblica per titoli (valutazione comparativa), per il conferimento di un incarico a **ESPERTO ALTAMENTE QUALIFICATO PER LE ATTIVITA’ DELLA SEZIONE SEPARATA DELL’ ARCHIVIO STORICO.**

ARTICOLO 2 - DESTINATARI

1. Ai sensi dell’art. 7, c. 6 del D. Lgs 165/2001, la presente procedura è destinata in via prioritaria a docenti interni al Conservatorio (ossia professori ricompresi nella pianta organica del Conservatorio in qualità di docenti di ruolo, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente bando) e, secondariamente, qualora la ricognizione dia esito negativo, soggetti esterni al Conservatorio.
2. L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e il trattamento sul lavoro.

ARTICOLO 3 – NATURA DELL’INCARICO

L’incarico prevede l’espletamento delle seguenti attività:

- provvedere ad assicurare la conservazione dei documenti collocati presso i locali dell’Archivio storico dell’Ente anche attraverso l’utilizzo di software specifico di atti d’archivio già presenti nella sezione separata o versati dagli uffici dell’Istituto;
- proporre attività didattiche e di ricerca storica, nonché di valorizzazione del patrimonio archivistico;
- fornire la consulenza riguardo a problemi di gestione di archivio di deposito, nonché di inventariazione, classificazione e conservazione;
- fornire la consulenza riguardo alla formazione del personale in materia di gestione di flussi documentali e tenuta degli archivi;
- fornire la consulenza per interventi di salvaguardia;
- contribuire a garantire la collaborazione tecnico-scientifica e operativa con la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania;
- coordinare le attività inerenti alla Sala Studio.



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

Le attività oggetto dell'incarico avranno **durata biennale** con un impegno di 3 ore settimanali.
Se conferite ad interni avranno inizio il giorno successivo alla stipula del contratto, se conferite a esterni il contratto acquisterà efficacia dopo il visto di legittimità della Corte dei Conti.

ARTICOLO 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti – pena inammissibilità della domanda di ammissione – i seguenti imprescindibili requisiti:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) godimento dei diritti politici.

2. Oltre ai requisiti del precedente comma, al fine dell'ammissione alla presente procedura, i cittadini stranieri devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Non possono accedere alla presente procedura coloro che:

- a) siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale;
- c) si trovino in situazioni di incompatibilità ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- d) siano iscritti a un corso di studio presso il Conservatorio di Musica di Napoli.

4. Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di selezione.

5. Il candidato, presentando la propria candidatura, automaticamente dichiara – sotto sua personale ed esclusiva responsabilità – di essere in possesso di tutti i requisiti sopra elencati, nessuno escluso, e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità rispetto alle vigenti normative riguardanti il pubblico impiego, anche se non espressamente citate nel presente bando.

ARTICOLO 5 – REQUISITI SPECIFICI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE COMPARATIVA

Fatto salvo il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti obbligatori stabiliti nel precedente articolo, sono anche obbligatori i seguenti requisiti specifici:

Titolo di studio

- a) Laurea vecchio ordinamento in Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo; Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei beni culturali; Laurea magistrale nuovo ordinamento in Archivistica e Biblioteconomia; Laurea magistrale in Musicologia; di seguito vengono riportati i codici delle classi di lauree;

Laurea Magistrale (ex D.M. 270/2004):

- Conservazione dei beni culturali LM – 5
- Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo LM- 65
- Musicologia LM- 45

Laurea Specialistica (ex D.M. 509/1999):

- Conservazione dei beni culturali 5/S
- Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo 73/S
- Musicologia 51/S

- b) Diploma in Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato da una Scuola degli Archivi di Stato (art. 14 D.P.R. 1409/63);

- c) Conoscenza comprovata dell'applicativo di descrizione archivistica *Arianna.2 e Arianna.4*;

In caso di possesso di titolo di studio estero occorre apposita dichiarazione di equipollenza.

ARTICOLO 6 - TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE AGGIUNTIVE CONSIDERATI REQUISITI PREFERENZIALI

- Scuola di specializzazione o master specialistico post laurea in materie attinenti all'incarico;
- Altri titoli di studio e/o di formazione con specializzazione nel settore dell'archivistica e della gestione dei flussi documentali;
- Esperienze lavorative in campo archivistico (in qualità di referente di archivio storico e/o di gestione dei flussi documentali, di progettista e/o coordinatore di progetti e gestione di archivi storici, archivista in attività di riordino e schedatura di archivi storici);
- Pubblicazioni in campo storico-musicale e/o archivistico;
- Redazione di strumenti di descrizione archivistica (inventari, censimenti, guide, regolamenti, strumenti tecnici, etc.);
- Idoneità in selezioni pubbliche per la posizione di archivista;
- Insegnamento in discipline archivistiche nei Conservatori di Musica e/o Università italiane o straniere;
- Incarichi ispettivi e di collaudo di interventi archivistici;



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

La mancanza dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 5, comma 9 del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazione dalla legge n. 135/2012 come modificato dall'art. 6, comma 1 del decreto legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, non possono partecipare alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici in quiescenza.

ARTICOLO 7 – VALUTAZIONE

1. La valutazione comparativa è per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

ARTICOLO 8 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta esclusivamente per via telematica e presentata, previa registrazione al portale Unico di Reclutamento, **a partire dalla data di pubblicazione del bando e fino alle ore 15:00 (ora italiana) del 4 Giugno 2026**, sul Portale del Reclutamento InPA, di cui all'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 (<https://www.inpa.gov.it/>). L'avviso è inoltre pubblicato all'Albo pretorio sul sito istituzionale dell'istituzione (<https://www.sanpietroamajella.it/>).

2. Il Candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es.: SPID, CIE etc). La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e eIDAS. La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196. Il termine e le modalità di presentazione di cui al precedente comma sono da considerarsi perentorie e indifferibili. Non verranno accettate differenti modalità di candidatura. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa da quella sopra indicata non saranno prese in considerazione e i candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva.

3. All'atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, indicando un indirizzo PEC ed un'e-mail personale su cui intende ricevere ogni comunicazione relativa ad eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

4. Nella domanda devono essere riportati:

a) Nome e cognome;

- b) Sesso;
- c) Data e luogo di nascita;
- d) Nazionalità;
- e) Codice fiscale;
- f) Residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
- g) I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinaria e di posta elettronica certificata (PEC);
- h) Il possesso dei requisiti generali (art. 4 del bando) e dei requisiti specifici per l'accesso alla selezione (art. 5 del bando). Per quanto riguarda il titolo di studio è necessario l'indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti.
- i) il possesso dei titoli di studio ed esperienze lavorative aggiuntivi considerati requisiti preferenziali (art. 6 del bando).

Per quanto riguarda i titoli di studio e le esperienze lavorative (quali requisiti specifici e preferenziali) valutabili ai fini della presente selezione si evidenzia che verranno presi in considerazione tutti quelli riportati nell' Allegato 1 – Autocertificazione dei titoli di studio e delle esperienze lavorative (quali requisiti specifici di ammissione e preferenziali) che andrà caricato nell'apposita sezione "Allegati" del portale "InPA". La mancata compilazione dello stesso allegato è causa di esclusione dalla procedura. Tutti i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura.

5. Nella domanda inoltre deve essere dichiarato;

- a) Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato);
- b) Di godere dei diritti civili e politici;
- c) Di non avere riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
- d) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- e) Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) Di non essere licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
- g) Di essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

h) Di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente del Conservatorio, il Direttore, il Direttore amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico.

6. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Il Conservatorio inoltre non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale "InPA" o dal bando di concorso.

7. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

8. Le domande di partecipazione incomplete, ovvero prive delle informazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando o dalla registrazione al portale "InPA", non saranno prese in considerazione. Il Conservatorio si riserva di escludere dalla selezione i candidati la cui documentazione risulti carente, non conforme alle indicazioni fornite o non trasmessa secondo le modalità stabilite.

ARTICOLO 9 - COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE E RELATIVI ADEMPIMENTI

1. La commissione è nominata con decreto del Presidente dell'Istituzione che ha indetto il bando che viene pubblicato sul sito InPA, sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli. La commissione nominata sarà composta da tre membri, di cui due esperti nelle materie oggetto della procedura.

2. I commissari individuati, visionato il solo elenco dei candidati alla procedura selettiva, dichiareranno di non avere con i medesimi alcun vincolo di parentela entro il quarto grado e di non avere alcun rapporto di lavoro in via continuativa/stabile. Tale dichiarazione è propedeutica all'accettazione della nomina.

3. Ai componenti della commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 165/2001. Ad esclusione del Direttore, non possono, inoltre, far parte della commissione i componenti delle RSU, del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione che bandisce il concorso, o appartenenti a ruoli sindacali nazionali.

1. Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni ed i lavori possono essere svolti anche in modalità telematica.

2. La Commissione giudicatrice avrà il compito di valutare i requisiti specifici per l'accesso alla selezione (art. 5 della procedura) e i titoli di studio ed esperienze lavorative aggiuntivi considerati requisiti preferenziali (art. 6 della procedura). **Entrambi indicati nell'allegato 1 – Autocertificazione dei titoli di studio e delle esperienze lavorative (requisiti specifici e preferenziali previsti dall'avviso) caricato nell'apposita sezione "Allegati" del portale InPA.**
3. La valutazione dei requisiti previsti dal bando è effettuata secondo i criteri di valutazione previsti dall'art. 10 della procedura.
4. In merito ai titoli dichiarati la commissione ha la facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali.
5. Ai fini della valutazione comparativa delle candidature verrà considerata la corrispondenza tra i curricula e le attività da svolgersi nell'ambito degli obiettivi perseguiti dal Conservatorio di Musica San Pietro a Majella.
6. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.
7. Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Presidente approva gli atti della procedura e ne dispone la pubblicazione sulla piattaforma "InPA" e sull'albo ufficiale online del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella di Napoli". Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ARTICOLO 10 – SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Verificati i requisiti formali dei singoli candidati, la Commissione dispone di un massimo di 100 punti per la valutazione comparativa dei candidati, così suddivisi;

a) Titoli di studio (Requisiti specifici per l'accesso alla selezione)

- **Voto del titolo di studio richiesto per l'accesso:** punti 0,5 per ogni punto superiore a 100/110, fino a un massimo di **punti 5** (110 e lode = 5 punti);
- **Conoscenza comprovata dell'applicativo di descrizione archivistica Arianna.2 e Arianna.4,** fino a un massimo di punti 15.

b) Titoli di studio ed esperienze lavorative aggiuntive quali requisiti preferenziali (Punto massimo da attribuire è pari a 80)

- Scuola di specializzazione o master specialistico post laurea in materie attinenti all'incarico; punti cinque per ogni titolo fino ad un massimo di 10.
- Altri titoli di studio e/o di formazione con specializzazione nel settore dell'archivistica e della gestione dei flussi documentali; punti uno per ogni titolo fino ad un massimo di cinque.
- Esperienze lavorative in campo archivistico; fino ad un massimo di punti venti.



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

- Pubblicazioni in campo storico-musicale e/o archivistico; fino ad un massimo di punti quindici.
- Redazione di strumenti di descrizione archivistica (inventari, censimenti, guide, regolamenti, strumenti tecnici, etc.); fino ad un massimo di cinque punti.
- Idoneità in selezioni pubbliche per la posizione di archivista; punti uno per ogni idoneità fino ad un massimo di cinque.
- Insegnamento in discipline archivistiche nei Conservatori di Musica e/o Università italiane o straniere; punti uno per ogni anno accademico fino ad un massimo di punti dieci.
- Incarichi ispettivi e di collaudo di interventi archivistici; punti uno per ogni incarico fino ad un massimo di dieci.

ARTICOLO 11 – AFFIDAMENTO INCARICO

1. L'incarico sarà conferito al candidato che, dalla lettura comparativa dei *curriculum*, mirante ad accertare la miglior coerenza tra l'oggetto dell'incarico e le caratteristiche curriculari evidenziate, risulti più idoneo. Ove la ricognizione interna dovesse avere esito negativo, il Conservatorio si riserva la possibilità di conferire l'incarico mediante contratti di lavoro autonomo ai soggetti esterni. Resta inteso, tuttavia, che il rapporto contrattuale, ove effettivamente attivato, non prefigurerà in nessun caso rapporti di lavoro subordinato, non sarà comunque riferibile a "cattedre" e non sarà in nessun modo inquadrabile all'interno dell'organico del Conservatorio.
2. I contratti non daranno luogo a nessun titolo e punteggio utile ad anzianità di servizio.
3. L'incaricato, ove effettivamente individuato, svolgerà la sua attività, unicamente per la prestazione richiesta, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questo Conservatorio.
4. Per lo svolgimento dell'attività l'interessato farà riferimento al Direttore o a un suo delegato.

ARTICOLO 12 – DECADENZA, RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Decadono dall'attribuzione del contratto di consulenza coloro che forniscano false dichiarazioni o che omettano le comunicazioni richieste, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti.
2. Il titolare del contratto può recedere dal medesimo previa comunicazione scritta con preavviso di almeno 30 giorni. In tal caso, il pagamento sarà commisurato al periodo di attività svolta.

Costituiscono cause di risoluzione del contratto:

-grave inadempienza nell'esecuzione del contratto;

-astensione ingiustificata dalla collaborazione;

-mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

3. In caso ricorrano i casi su esposti il compenso sarà corrisposto in proporzione alla durata della prestazione resa.

ARTICOLO 13 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. Le modalità di espletamento del rapporto di lavoro saranno disciplinate da apposito contratto nella forma della scrittura privata. Il compenso annuo per lo svolgimento dell'attività viene fissato in € 6500,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali. L'importo previsto sarà erogato in unica soluzione al termine di ciascun anno, previa relazione sulle attività svolte. Sono a carico del professionista l'assicurazione contro gli infortuni derivanti dall'esercizio delle attività, nonché per danni a persone o cose arrecati nell'esercizio delle attività.

ARTICOLO 14 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente procedimento ed avverrà presso l'Ente con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di legge.

2. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.

4. Il Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica di Napoli "San Pietro a Majella" Via San Pietro a Majella, 35, 80138 Napoli (NA) PEC ufficioprotocollo@legalmail.it.

5. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

6. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

7. Il Responsabile della Protezione dei Dati – RPD/DPO è Addari Iginò, Via Nazionale, 39, 64026, Roseto degli Abruzzi (TE), Tel: 085.2015591.

8. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc.80017700636

9. E' possibile consultare l'informativa completa al link <https://www.sanpietroamajella.it/privacy-policy/>.

ARTICOLO 15 –ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il Conservatorio potrà, in qualsiasi momento, anche successivamente alla conclusione della procedura e della pubblicazione della graduatoria definitiva, verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso, ed eventualmente anche alla decadenza dall'incarico, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

ARTICOLO 16– CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Si informa che, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, il Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli si riserva il diritto di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione.
2. In caso di dichiarazioni mendaci o non conformi, il candidato sarà escluso dalla selezione e, se già incaricato, l'incarico sarà immediatamente revocato, fatta salva ogni ulteriore azione prevista dalla legge.
3. La partecipazione alla procedura implica la totale accettazione di tutti gli articoli del presente bando.
4. Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura, si applicano le disposizioni normative vigenti in materia di selezione pubblica per incarichi professionali autonomi nella Pubblica Amministrazione e nel rispetto della disciplina sugli incarichi di collaborazione.
5. Gli aspetti specifici dell'incarico saranno disciplinati nel contratto da stipulare con il candidato selezionato.

ARTICOLO 17 - PUBBLICAZIONE

1. La presente procedura, così come ogni avviso e comunicazione, è pubblicata sulla piattaforma "InPA", sul Portale dei concorsi AFAM e sull'albo ufficiale on line del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli e costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.
2. La rettifica o integrazione del presente bando verrà resa pubblica unicamente attraverso il sito web www.sanpietroamajella.it.

3. Gli interessati sono tenuti a consultare periodicamente il predetto sito al fine di prendere visione di eventuali e successivi avvisi.

ARTICOLO 18 – ALLEGATI

1. Gli allegati costituiscono parte integrante e inscindibile della presente procedura selettiva.

ARTICOLO 19– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio “San Pietro a Majella” di Napoli.

2. Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sul bando potranno essere inviate esclusivamente via PEC all’indirizzo ufficioprotocollo@legalmail.it.

Napoli _____



Il Presidente
Prof.ssa Carla Ciccarelli

Firmato digitalmente da:
CARLA CICCARELLI
Data: 12/05/2026 09:09:01