



CONSERVATORIO DI MUSICA SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc. 80017700636

CONSERVATORIO DI MUSICA
"SAN PIETRO A MAJELLA"

15 APR 2025

Prot. N. 2812

RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA DI CURRICULA PER LA STIPULA DI N. 7 (sette) CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LABORATORIALI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROBEN_0000005 DAL TITOLO "APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA - APPbenessere - CUP "B53C24004310001"

Iniziativa Finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 1159 del 25 luglio 2023

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508 e s.m.i., "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e s.m.i., "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO l'art. 30 dello Statuto del Conservatorio di Musica San Pietro a Majella di Napoli, approvato dal C.d.A. nella seduta del 7/7/2005 con Delibera n. 65;

VISTO l'art. 9 del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli approvato con Delibera n.113 del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15/12/2004;

VISTA la Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i., "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", nonché il Regolamento UE n. 679/2016, "Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";



VISTO il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198, “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma della Legge 28 Novembre 2005, n. 246”;

VISTO il D.D. MUR n. 1159 del 25/07/2023 “Bando PROBEN – Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca”;

VISTA la Comunicazione Ufficiale 18/07/2024 - Registro Ufficiale(I).0014317 con cui si decreta che il progetto PROBEN_0000005 - APPbenessere coordinato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II è stato finanziato nell'ambito del D.D MUR n. 1159 del 25/07/2023;

VISTO l'Accordo di Collaborazione (ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. e art. 4, comma 5, lett. a) dell'Avviso) stipulato per la realizzazione del progetto PROBEN_0000005 CUP MASTER “E53C24001450001”;

VISTO che il Conservatorio di Musica “San Pietro a Majella” di Napoli è partner (componente) del progetto APPbenessere (PROBEN_0000005), insieme all'Università degli Studi Federico II (capofila), l'Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale Scuola Superiore Meridionale (componente), l'Università degli Studi del Sannio (componente), l'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” (componente), l'Università degli Studi Napoli “L'Orientale” (componente), l'Università degli Studi Napoli “Parthenope” (componente), l'Università degli Studi di Salerno (componente), l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa (componente) e l'Accademia di Belle Arti di Napoli (componente);

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 08.08.2024 prot. n. 15806, con la quale è stata confermata la scadenza del progetto al 15/10/2025;

VISTO l'Allegato A del D.D. n. 1050 del 15/07/2024 che contiene le “Linee Guida di rendicontazione delle spese” nel quale alla voce spese del personale si legge che è possibile reclutare nuovo personale *“esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività in cui si articola l'Iniziativa, derivanti da rapporti assimilabili al contratto di lavoro dipendente, come disciplinati dalle vigenti disposizioni di legge, ovvero l'inserimento di figure professionali reclutate dall'Ateneo/Istituzione A.F.A.M (nel rispetto degli ordinamenti) dedicate esclusivamente e direttamente alla realizzazione del progetto di ricerca con contratti a tempo determinato di durata coerente con il progetto approvato. Rientrano pertanto, in tale categoria: ricercatori universitari a tempo determinato, docenti AFAM a tempo determinato, assegni di ricerca (da bandire entro il 31/12/2024, salvo eventuali proroghe), borsa di dottorato, co.co.co, co.co.pro, consulenze specialistiche”*;

CONSIDERATO che ai fini della piena realizzazione di quanto programmato ed illustrato anche al sito www.staichill.it, occorre provvedere al reperimento di figure professionali qualificate nei settori di riferimento che svolgano le attività laboratoriali previste per il raggiungimento degli obiettivi progettuali ed a sostegno del benessere psico-fisico della popolazione studentesca;

RITENUTO che, per specifiche esigenze correlate al progetto “APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA – APPbenessere” l'Istituto, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, laddove non sia in grado di far fronte con personale in servizio, può conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

VISTA la necessità di reperire Personale interno o esterno ai quali conferire incarichi per collaborazioni a supporto alle attività laboratoriali del progetto “APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA – APPbenessere” - ID Progetto PROBEN_0000005 - CUP “B53C24004310001”, per i seguenti profili professionali:



- A) FISIOTERAPISTA
- B) INSEGNANTE DI GYROKINESIS
- C) PERCUSSIONISTA
- D) DIRETTORE DI CORO
- E) PIANISTA ACCOMPAGNATORE
- F) MUSICOLOGO
- G) TUTOR DEI LABORATORI E SUPPORTO ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE

ATTESO che la spesa complessiva, pari a € **44.975,00 (QUARANTAQUATTROMILANOVECENTOSETTANTACINQUE/00)**, graverà sulla voce spese per il personale dei fondi destinati al progetto “APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA – APPbenessere” - ID Progetto PROBEN_0000005 - CUP “B53C24004310001”;

CONSIDERATA l'eventuale possibilità di reperire le figure di esperti richieste dalla presente procedura tra il Personale del Conservatorio e che, in caso di disponibilità da parte del Personale interno, quest'ultimo avrà la priorità nell'assegnazione degli incarichi;

DISPONE

ART. 1 – OGGETTO RICOGNIZIONE INTERNA E PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA

1. È indetta una ricognizione interna e contestuale avvio di procedura di valutazione selettivo-comparativa di curricula per la stipula di n. 7 (sette) contratti di collaborazione per lo svolgimento di attività laboratoriali nell'ambito del progetto dal titolo “Approccio Reticolare e Sistemico alla Promozione del Benessere Psicofisico della Popolazione Studentesca – APPbenessere” ID PROBEN_0000005 - CUP “B53C24004310001”, finanziato dal MUR nell'ambito dell'avviso PROBEN emanato con D.D. n.1159 del 25 luglio 2023, per i seguenti profili professionali:

- A) FISIOTERAPISTA
- B) INSEGNANTE DI GYROKINESIS
- C) PERCUSSIONISTA
- D) DIRETTORE DI CORO
- E) PIANISTA ACCOMPAGNATORE
- F) MUSICOLOGO
- G) TUTOR DEI LABORATORI E SUPPORTO ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE

ART. 2 – OGGETTO DELLE ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. L'oggetto degli incarichi ed il compenso lordo previsto per il Personale esterno, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico del Conservatorio, sono indicati nell'**Allegato A)** della presente procedura che ne forma parte integrante.

2. Per il Personale interno l'incarico dovrà essere svolto al di fuori del monte ore ordinario e a titolo gratuito.

3. Per lo svolgimento dell'incarico il professionista è tenuto a:

- prestare la collaborazione in autonomia da remoto, presso la sede del Conservatorio (via San Pietro a Majella n. 35 – 80138 – Napoli) e presso le sedi dove si svolgeranno i laboratori, secondo le indicazioni della Direzione e del Responsabile scientifico del progetto;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal DLGS 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta secondo le indicazioni dell'Istituzione e nel rispetto delle linee guida del progetto PROBEN.

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO, NATURA E DURATA DEL CONTRATTO

1. Il Personale interno potrà svolgere l'incarico, come da art. 2 comma 2, solo a titolo gratuito e dovrà presentare una relazione finale che sarà debitamente vistata dalla Direzione e dal Responsabile scientifico del progetto.
2. Per le prestazioni oggetto della presente procedura è previsto per il Personale esterno, il versamento del corrispettivo a seguito di presentazione di una relazione finale debitamente vistata dalla Direzione e dal Responsabile scientifico del progetto.
3. Lo svolgimento delle attività oggetto della procedura non configura in alcun modo per il Personale esterno un rapporto di lavoro subordinato ma un incarico professionale autonomo. Il professionista sarà libero di prestare la propria attività a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto.
4. L'incarico sarà regolato nel rispetto delle normative vigenti per le pubbliche amministrazioni e delle linee guida del progetto PROBEN, con riferimento specifico alla gestione delle spese per il personale e alla tracciabilità delle risorse finanziarie utilizzate.
5. L'attività oggetto della collaborazione **avrà inizio alla stipula del contratto/lettera di incarico e terminerà entro e non oltre il 14 Ottobre 2025.**

ART. 4 – REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura, per ciascun profilo, senza limitazioni di età e cittadinanza, i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- età non inferiore agli anni 18 e godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- cittadinanza italiana o straniera, in tale ultimo caso con ottima conoscenza della lingua italiana;
- assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione;
- assenza di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
- assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interesse (anche potenziale) previste dalla normativa vigente.

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO

A) FISIOTERAPISTA

- Laurea di primo livello in Fisioterapia (classe delle lauree L-SNT/02), ovvero diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502, e successive modifiche, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti

equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando, sarà cura del candidato, a pena di esclusione, dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del relativo riferimento normativo che la sancisce;

- iscrizione all'Albo Professionale di riferimento;
- certificata esperienza professionale nell'ambito della rieducazione posturale globale svolta per conto di enti pubblici e/o privati (**Requisito preferenziale**)

B) INSEGNANTE DI GIROKINESIS

- Trainer GYROKINESIS® certificato;
- certificata esperienza professionale nel settore di riferimento (**Requisito preferenziale**)

C) PERCUSSIONISTA

- Diploma di vecchio ordinamento o Diploma accademico di secondo livello in Strumenti a Percussione;
- certificata esperienza professionale in gestione/organizzazione di laboratori didattici e/o di improvvisazione ritmico-musicale, healing drum e circle drumming (**Requisito preferenziale**)

D) DIRETTORE DI CORO

- Diploma di vecchio ordinamento in Musica corale e Direzione di Coro o Diploma accademico di secondo livello in Direzione di coro e composizione corale;
- esperienza di proprie composizioni e/o elaborazioni corali (**Requisito preferenziale**)
- certificata esperienza professionale in gestione/organizzazione di laboratori didattico-corali (**Requisito preferenziale**)

E) PIANISTA ACCOMPAGNATORE

- Diploma di vecchio ordinamento in Pianoforte o Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte, Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte Jazz, Diploma accademico di secondo livello Maestro Collaboratore;
- certificata esperienza professionale in accompagnamento di formazioni corali e cantanti (**Requisito preferenziale**)

F) MUSICOLOGO

- Laurea magistrale in Musicologia e beni musicali (classe delle lauree LM-45);
- Laurea magistrale in Discipline della Musica e dello Spettacolo (classe delle lauree LM-65);
- Diploma di vecchio ordinamento o Diploma accademico di secondo livello in Composizione;
- certificata esperienza professionale in gestione/organizzazione di laboratori didattici e guide all'ascolto (**Requisito preferenziale**)

G) TUTOR DEI LABORATORI E SUPPORTO ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE

- Laurea magistrale in Scienze dello Spettacolo e produzione Multimediale (classe delle lauree LM-65);
- Laurea magistrale in Discipline della Musica e dello Spettacolo (classe delle lauree LM-65);
- Laurea magistrale in Musicologia e beni musicali (classe delle lauree LM-45);
- Diploma di vecchio ordinamento o Diploma accademico di secondo livello in Direzione d'orchestra;



- certificata esperienza professionale di almeno un anno in gestione/organizzazione di eventi musicali e/o laboratori didattici;
- certificata esperienza in gestione della comunicazione di eventi e spettacolo (**Requisito preferenziale**)

3. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

4. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione di cui sopra.

ART. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEGLI ALLEGATI

1. La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta libera secondo lo schema dell'**Allegato 1 – Domanda di partecipazione**, sottoscritta ed indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica “San Pietro a Majella” di Napoli, dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 Aprile 2025**.

2. Nella domanda il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o titolare del diritto di soggiorno, ovvero di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 30/2007;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni, unitamente a un recapito mail e telefonico;
- e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (*di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti*);
- g) il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 della presente procedura, quale titolo di accesso, con indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato;
- h) iscrizione al relativo Albo di riferimento, dove richiesto;
- i) i titoli di studio e i titoli di culturali, musicali e professionali valutabili. Verranno presi in considerazione solo quelli riportati nell'**Allegato 2 - Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali**. Gli stessi inoltre devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura. Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa o digitale della stessa e l'utilizzo di allegato difforme;
- l) di non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso di non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega una incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

- m) di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.
- n) di non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- o) di non trovarsi in situazione anche potenziale, di conflitto di interesse con il Conservatorio;
- p) che non sussistono altri limiti di legge oggettivi/soggettivi ostativi all'incarico che sarà attribuito.

3. La documentazione e la domanda di partecipazione devono essere inviate **esclusivamente, pena la non ammissibilità alla procedura, in UNICO FILE FORMATO PDF fino ad un max di 1 MB** tramite PEC personale al seguente indirizzo ufficioprotocollo@legalmail.it inserendo nell'oggetto la dicitura **“Procedura selettivo-comparativa laboratori progetto Proben_tipo di profilo_Nome e Cognome”**.

4. La documentazione che dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda in carta libera secondo lo schema dell'**Allegato 1 – Domanda di partecipazione** e nelle modalità descritte all'articolo precedente è la seguente:

- **curriculum vitae** redatto in formato europeo e dettagliato recante le esperienze pregresse in linea con i profili e requisiti previsti dalla procedura. Lo stesso dovrà obbligatoriamente contenere la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché l'espressa dichiarazione ex art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD). Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione dello stesso in modalità digitale o con firma autografa unitamente al documento del sottoscrittore;

- **l'Allegato 2 - Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali** come espressamente previsto all'art. 5 comma 2 lett. i);

- **l'Allegato 3 – Proposta sviluppo laboratori e gestione dell'attività;**

- copia del **documento di riconoscimento** in corso di validità;

- copia del **codice fiscale** (codice di identificazione personale per i candidati stranieri debitamente firmato).

5. Ogni eventuale variazione di domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabili a problemi informatici, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

6. Qualora l'incarico di lavoro autonomo sia affidato a dipendente di amministrazione pubblica diversa dal Conservatorio, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, deve essere previamente acquisita l'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza anteriormente al conferimento dell'incarico.

7. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dal contratto, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

8. Le domande di partecipazione incomplete, ovvero prive delle informazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti di ammissione previsti non saranno prese in considerazione. Il Conservatorio si riserva di escludere dalla selezione i candidati la cui documentazione risulti carente, non conforme alle indicazioni fornite o non trasmessa secondo le modalità stabilite.

ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La procedura di valutazione comparativa è effettuata da una Commissione giudicatrice composta da tre membri e nominata con Decreto del Direttore. I commissari individuati, visionato il solo elenco dei partecipanti, dichiareranno di non avere con i medesimi alcun vincolo di parentela entro il quarto grado e di non avere alcun rapporto di lavoro in via continuativa/stabile.

2. La Commissione giudicatrice predetermina, in sede di insediamento, i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli e la selezione dei candidati.

3. I criteri di valutazione della Commissione giudicatrice terranno conto:

- del grado di affinità degli ulteriori titoli di studio posseduti, oltre a quelli accesso, con l'incarico oggetto della procedura selettivo-comparativa;
- del livello qualitativo delle esperienze professionali acquisite in differenti contesti professionali soprattutto rispetto alle attività laboratoriali previste dal progetto;
- del livello qualitativo delle proposte descritte all'Allegato 3.

4. Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni ed i lavori possono essere svolti anche in modalità telematica.

5. In merito ai titoli dichiarati la commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di eventuali fotocopie/riproduzioni, assegnando a tal fine un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni.

ART. 7 – ESITO DELLA VALUTAZIONE

1. La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando, per ciascun profilo professionale, l'elenco degli ammessi alla procedura comparativa scondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati, con l'indicazione del prestatore prescelto. La relazione redatta dalla Commissione non è stilata secondo i criteri determinati nella nota MIUR AFAM, prot. n. 3154 del 09 giugno 2011.

2. In caso di disponibilità da parte del Personale interno del presente Conservatorio, quest'ultimo avrà la priorità sull'assegnazione dell'incarico.

3. Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Direttore approva gli atti della procedura con Decreto e ne dispone la pubblicazione sulla piattaforma "InPA" e sull'albo ufficiale on line del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli.

ART. 8 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. Al termine della procedura il Conservatorio procederà alla sottoscrizione del contratto/lettera di incarico entro il termine indicato dall'Amministrazione nella relativa convocazione che avverrà tramite PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

2. L'incarico non determina per il Personale esterno l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato con il Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli. Non sono previsti trattamenti

previdenziali, assistenziali o di fine rapporto, fatta eccezione per quanto eventualmente disposto dalla normativa fiscale e previdenziale vigente.

3. Per i dipendenti di Enti Pubblici, il conferimento dell'incarico, nonché il relativo pagamento del compenso, è subordinato al rilascio, da parte dell'Ente di appartenenza, dell'autorizzazione preventiva a svolgere l'incarico.

4. Il contratto sarà stipulato con scadenza al 14/10/2025, salvo eventuali proroghe del progetto, autorizzate dal MUR, e fermo l'importo contrattualizzato stabilito, che resta immutabile.

ART. 9 – DECADENZA, RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Decadono dall'attribuzione dell'incarico/contratto di consulenza coloro che forniscano false dichiarazioni o che omettano le comunicazioni richieste, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti.

2. Il titolare dell'incarico/contratto può recedere dal medesimo previa comunicazione scritta con preavviso di almeno 30 giorni. In tal caso, per il Personale esterno, il pagamento sarà commisurato al periodo di attività svolta.

3. Costituiscono cause di risoluzione dell'incarico/contratto:

- grave inadempienza nell'esecuzione dell'incarico/contratto;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione;
- mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

4. In caso ricorrano i casi su esposti il compenso, per il Personale esterno, sarà corrisposto in proporzione alla durata della prestazione resa.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente procedimento ed avverrà presso l'Ente con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di legge.

2. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.

4. Il Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica di Napoli "San Pietro a Majella" Via San Pietro a Majella, 35, 80138 Napoli (NA) PEC ufficioprotocollo@legalmail.it.

5. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

6. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

7. Il Responsabile della Protezione dei Dati – RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39, 64026, Roseto degli Abruzzi (TE), Tel: 085.2015591.

8. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

9. E' possibile consultare l'informativa completa al link <https://www.sanpietroamajella.it/privacy-policy/>.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli.

2. Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla procedura potranno essere inviate esclusivamente via PEC all'indirizzo ufficioprotocollo@legalmail.it.

ART. 12 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONI FINALI

1. Si informa che, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, il Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli si riserva il diritto di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

2. In caso di dichiarazioni mendaci o non conformi, il candidato sarà escluso dalla procedura e, se già incaricato, l'incarico sarà immediatamente revocato, fatta salva ogni ulteriore azione prevista dalla legge.

3. La partecipazione alla procedura implica la totale accettazione di tutti gli articoli della stessa.

4. Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni normative vigenti in materia di selezione pubblica per incarichi professionali autonomi nella Pubblica Amministrazione, nel rispetto della disciplina sugli incarichi di collaborazione e delle linee guida del progetto PROBEN. Gli aspetti specifici dell'incarico saranno disciplinati nel contratto da stipulare con il candidato selezionato.

5. La presente procedura, così come ogni avviso e comunicazione, è pubblicata sulla piattaforma "InPA", sul Portale dei concorsi AFAM e sull'albo ufficiale on line del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli e costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.

Napoli, 15/04/2025



Il Direttore

M^o Gaetano Panariello

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 D.lgs. 39/1993)



CONSERVATORIO DI MUSICA
SAN PIETRO A MAJELLA
via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc. 80017700636

ALLEGATO A)

RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA DI CURRICULA PER LA STIPULA DI N. 7 (sette) CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LABORATORIALI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROBEN_0000005 DAL TITOLO "APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA - APPbenessere - CUP "B53C24004310001"

Iniziativa Finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 1159 del 25 luglio 2023

E' possibile prendere visione delle schede generiche dei laboratori in programmazione per il Conservatorio, visitando il sito www.staichill.it/lista-laboratori/.

A) FISIOTERAPISTA

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione di sessioni educative e seminari informativi su tematiche relative al benessere fisico, con particolare attenzione alla prevenzione ed al trattamento delle patologie muscolo-scheletriche di musicisti e cantanti. • Valutazione funzionale fisioterapia e posturale ed incontri di ginnastica posturale per gli studenti. 	MAX 80 ORE	10.000,00 EURO

B) INSEGNANTE DI GYROKINESIS

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione di sessioni educative e seminari informativi su tematiche relative al 	MAX 60 ORE	7.500,00 EURO

<p>benessere fisico, con particolare attenzione alla prevenzione ed al trattamento delle patologie muscolo-scheletriche di musicisti e cantanti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di movimento consapevole attraverso il metodo Gyrokinesis. 		
---	--	--

C) PERCUSSIONISTA

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di meditazione guidata ed improvvisazione attraverso le percussioni ed utilizzo di ritmo e suono per liberare le tensioni e recuperare l'equilibrio emotivo. L'attività sarà svolta in sinergia con l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale e con un professionista in ambito psicologico. 	<p>MAX 40 ORE</p>	<p>3.500,00 EURO</p>

D) DIRETTORE DI CORO

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di coralità multilingue per studenti italiani e stranieri ed esplorazione di linguaggi, tradizioni e sonorità musicali diverse. L'attività sarà svolta in sinergia con l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale e con professionisti in ambito linguistico. 	<p>MAX 57 ORE</p>	<p>4.987,50 EURO</p>

E) PIANISTA ACCOMPAGNATORE

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> Accompagnamento pianistico per il laboratorio di coralità multilingue volto all'esplorazione di linguaggi, tradizioni e sonorità musicali diverse. L'attività sarà svolta in sinergia con il profilo <i>D) Direttore di coro</i>, l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale e con professionisti in ambito linguistico. 	MAX 57 ORE	4.987,50 EURO

F) MUSICOLOGO

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none"> Laboratorio di ascolto consapevole e attivo per sviluppare concentrazione, memoria e rilassamento. Gli incontri dovranno essere costruiti per stimolare la sensibilità, l'empatia e l'equilibrio interiore dei partecipanti. L'attività sarà svolta in sinergia con l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli e con professionisti in ambito psicologico. 	MAX 40 ORE	3.500,00 EURO



G) TUTOR DEI LABORATORI E SUPPORTO ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE

OGGETTO DELL'INCARICO	IMPEGNO PREVISTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMPENSO LORDO TOTALE COMPRESIVO DI ONERI A CARICO DEL CONSERVATORIO
<ul style="list-style-type: none">• Organizzazione operativa dei laboratori previsti dal progetto (a titolo esemplificativo prenotazioni, accessi, richieste..) a supporto degli uffici amministrativi del Conservatorio.• Supporto all'organizzazione delle attività di disseminazione (a titolo esemplificativo seminari, eventi, azioni di comunicazione..) in collaborazione con gli uffici amministrativi del Conservatorio.	MAX 84 ORE	10.500,00 EURO

ALLEGATO 1) - Domanda di partecipazione

**AL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA
"SAN PIETRO A MAJELLA" DI NAPOLI**

Il sottoscritt _____, nat_ _____
a _____ prov _____ il ____/____/____ residente in
via _____ n _____ prov _____ CAP _____
Codice Fiscale _____ Tel _____
mail _____ pec _____

CHIEDE

Di partecipare alla **RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA DI CURRICULA PER LA STIPULA DI N. 7 (sette) CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LABORATORIALI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROBEN_0000005 DAL TITOLO "APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA - APPbenessere - CUP "B53C24004310001" per il profilo _____**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR del 28/12/2000, n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a _____ (Prov _____) il _____;
- di essere residente a _____ in via/p.zza _____ n. _____ C.A.P. _____ Comune _____ (Prov.) _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri appartenenti all'Unione Europea _____ e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ e pertanto di godere dei diritti civili e politici oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (*di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti*);
- di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dall'articolo 4 della presente procedura ed in particolare del titolo _____ conseguito il _____ con voto _____ presso _____

(Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato);

- iscrizione all'Albo di _____ (dove richiesto);
- di essere in possesso i titoli di studio e i titoli di culturali, musicali e professionali valutabili come riportati nell'**Allegato 2 - Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali**;
- di essere/non essere dipendente di ruolo di pubblica amministrazione (in caso positivo riportare qui la denominazione della stessa e la posizione funzionale occupata);
- di non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso di non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega una incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale e/o per reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.
- di non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- di non trovarsi in situazione anche potenziale, di conflitto di interesse con il Conservatorio;
- di essere informato/a che i propri dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, con le modalità previste nell'art. 10 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia, unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura;
- che non sussistono altri limiti di legge oggettivi/soggettivi ostativi all'incarico che sarà attribuito

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda si indica il seguente recapito:

Comune di _____ (Prov. di _____) Via _____
 n.____ Cap. _____; Telefono n. _____;
 mail _____ utenza personale di posta elettronica certificata
 _____.

ALLEGA (come da art. 5 commi 3 e 4)

- **curriculum vitae**;
- **l'Allegato 2 - Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali**;
- **l'Allegato 3 - Proposta sviluppo laboratori e gestione dell'attività**;
- copia del **documento di riconoscimento** in corso di validità;
- copia del **codice fiscale** (codice di identificazione personale per i candidati stranieri debitamente firmato).

Luogo e data _____

FIRMA _____



CONSERVATORIO DI MUSICA

SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc. 80017700636

ALLEGATO 2) – Autocertificazione dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali

RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA DI CURRICULA PER LA STIPULA DI N. 7 (sette) CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LABORATORIALI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROBEN_0000005 DAL TITOLO "APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA - APPbenessere - CUP "B53C24004310001"

Iniziativa Finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 1159 del 25 luglio 2023

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n. 445)

Io sottoscritt _____, nat_ _____,
a _____ prov _____ il ____/____/____ residente
a _____ Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR del 28/12/2000, n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso, alla data di scadenza della ricognizione interna e contestuale procedura selettivo-comparativa, dei seguenti dei titoli di studio e dei titoli culturali e professionali:

SEZIONE 1 – TITOLI DI STUDIO

TIPOLOGIA TITOLO	LUOGO DEL CONSEGUIMENTO	DATA	VOTAZIONE

Luogo e data _____

FIRMA _____



SEZIONE 2 – ESPERIENZA PROFESSIONALE (MAX 8)

TIPOLOGIA CONTRATTUALE E RUOLO	SEDE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE/DIDATTICA	PERIODO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE/DIDATTICA
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____
		Dal ___/___/___ al ___/___/___ per n° gg. ____, ovvero per n. ore _____

Luogo e data _____

FIRMA _____



SEZIONE 3 – TITOLI ARTISTICI (MAX 20)

DATA	ENTE ORGANIZZATORE	RUOLO	NOTE

Luogo e data _____

FIRMA _____



Il/La sottoscritto/a inoltre, preso atto dell'Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 2016/679 "Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati".

Luogo e data _____

FIRMA

Luogo e data _____

FIRMA _____



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



APPROCCIO
RETICOLARE E SISTEMICO
ALLA PROMOZIONE DEL
BENESSERE PSICOFISICO DELLA
POPOLAZIONE STUDENTESCA



CONSERVATORIO DI MUSICA

SAN PIETRO A MAJELLA

via San Pietro a Majella 35 - 80138 Napoli
tel.0815449255 fax 081297778 c.fisc. 80017700636

ALLEGATO 3) – Proposta sviluppo laboratori e gestione dell'attività

RICOGNIZIONE INTERNA E CONTESTUALE AVVIO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA DI CURRICULA PER LA STIPULA DI N. 7 (sette) CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LABORATORIALI DA ESEGUIRSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROBEN_0000005 DAL TITOLO "APPROCCIO RETICOLARE E SISTEMICO ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOFISICO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA - APPbenessere - CUP "B53C24004310001"

Iniziativa Finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 1159 del 25 luglio 2023

Descrizione delle attività che si vorrebbero proporre in linea con l'Allegato A) e gli obiettivi progettuali (max 10 righe)

Descrizione del metodo e degli strumenti che si vorrebbero proporre in linea con l'Allegato A) e gli obiettivi progettuali (max 5 righe) – Inserire eventuale link video dimostrativo se disponibile

Descrizione/elenco dei materiali necessari per svolgere l'attività (max 5 righe)



Per profilo G) TUTOR DEI LABORATORI E SUPPORTO ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE da compilare solo le sezioni seguenti

Descrizione di laboratori ed eventi musicali organizzati dettagliando attività svolte, criticità riscontrate e soluzioni adottate per superarle (max 15 righe)

**Descrizione di attività di comunicazione eventualmente svolte sia online che offline (max 10 righe)
– Inserire eventuale link se disponibili**

Luogo e data _____

FIRMA
