



Conservatorio Statale Di Musica

San Pietro a Majella

Via San Pietro a Majella 35 – 80138 Napoli

CONSERVATORIO DI MUSICA
"S. PIETRO A MAJELLA" - NAPOLI
Prot. 0000442 del 19/01/2026
V (Uscita)

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO A.A. 2025-2026

Il Conservatorio di musica "S. Pietro a Majella" di Napoli, nell'ambito delle iniziative per il Diritto allo Studio, intende attivare, ai sensi dell'articolo 13 della legge 2 dicembre 1991, n. 390, e del D.L. N. 68 del 29/03/2012 per l'Anno Accademico 2025/2026, borse di studio a favore dei propri studenti per lo svolgimento di attività a tempo parziale connesse ad esigenze dell'Istituto, con esclusione di quelle inerenti la docenza nonché quelle afferenti all'assunzione di responsabilità amministrative.

A **icolo 1** (Settori di collaborazione)

In applicazione del "Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazioni a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" è indetta una prova selettiva per la stesura di graduatorie per l'assegnazione nel corso dell'a.a. 2025/2026 di borse di studio per attività di supporto didattico e concertistico per i seguenti settori:

1. Attività corale per classe di Direzione di Coro;
2. Attività orchestrale per la classe di Direzione d'orchestra;
3. Supporto biblioteca;
4. Supporto coro voci bianche;
5. Assistenza tecnologica;
6. Assistenza Erasmus – lingua Inglese;
7. Assistenza progetti di TERZA MISSIONE;
8. Assistenza visite guidate al Conservatorio;
9. Assistenza sportello informazioni e orientamento

Articolo 2 (Requisito di carattere generale)

Possono avanzare le domande per le borse di studio gli studenti regolarmente iscritti, alla data di presentazione della domanda, al Conservatorio di musica "San Pietro a Majella" di Napoli per l'a.a. 2025/2026. Non possono presentare domanda di borse di studio gli studenti già destinatari di altre borse di studio per il corrente Anno Accademico.

Articolo 3 (Requisiti specifici per le varie tipologie di borse di studio).

1. Attività corale per la classe di Direzione di Coro: Iscrizione ai corsi di Canto e di Strumento.
2. Attività orchestrale per la classe di Direzione d'orchestra: iscrizione ai corsi di Violino, Viola, Violoncello, Contrabbasso, Flauto, Oboe, Clarinetto, Fagotto, Corno, Percussioni e Musica d'insieme solo per gli studenti che appartengono alle succitate classi strumentali.
3. Supporto Biblioteca: Iscrizione a qualunque corso.
4. Supporto coro voci bianche: Iscrizione corso Direzione di Coro e Composizione Corale.
5. Assistenza tecnologica: Iscrizione ai corsi di Tecnico del suono e Musica elettronica.
6. Assistenza Erasmus – lingua Inglese: Iscrizione a qualunque corso congiuntamente al possesso di certificazione C1
7. Assistenza progetti di TERZA MISSIONE: Iscrizione a qualunque corso
8. Assistenza visite guidate al Conservatorio: Iscrizione a qualunque corso
9. Assistenza sportello informazioni e orientamento: Iscrizione a qualunque corso

Articolo 4 (Domanda di partecipazione)

1. La domanda di ammissione, che deve essere redatta sul modulo allegato al presente bando, sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli, deve essere inviata via e-mail a ufficioprotocollo@sanpietroamajella.it improrogabilmente entro le ore 12,00 del 02/02/2026.
2. Nella domanda, compilata secondo il modulo allegato, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, cittadinanza;
 - b. corso frequentato, codice fiscale, matricola;
 - c. Indirizzo e-mail, numero di telefono cellulare;
 - d. tipologia di borsa di studio a cui s'intende partecipare;
 - e. Curriculum specifico per la borsa di studio richiesta.
3. Il Conservatorio non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni e-mail dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail.

Articolo 5 (prove di accesso)

È prevista una prova pratica di selezione che si terrà presso Conservatorio "S. Pietro a Majella" la cui data sarà comunicata tempestivamente con il seguente programma:

1. Attività corale per la classe di Direzione di Coro: esecuzione di un'aria a scelta del candidato e lettura a prima vista;
2. Attività orchestrale per la classe di Direzione d'orchestra
 - A) Un brano a scelta del candidato della durata max di min. 5 (la commissione ha facoltà di interrompere l'esecuzione in qualsiasi momento):
 - B) Esecuzione di passi orchestrali a prima vista
3. Supporto Biblioteca: verifica delle conoscenze di teoria musicale, verifica di cultura generale, colloquio motivazionale;
4. Supporto coro voci bianche: analisi del curriculum e colloquio motivazionale;
5. Assistenza Tecnologica: analisi del curriculum e colloquio motivazionale.
6. Assistenza Erasmus – lingua Inglese: analisi del curriculum e colloquio in lingua inglese
7. Assistenza progetti di TERZA MISSIONE: analisi del curriculum e colloquio motivazionale.
- B. Assistenza visite guidate al Conservatorio: analisi del curriculum e colloquio motivazionale.
9. Assistenza sportello informazioni e orientamento: analisi del curriculum e colloquio motivazionale

Articolo 6 (Graduatorie)

1. Apposite Commissioni, nominate dal Direttore, valuteranno i candidati attraverso le prove previste finalizzate all'accertamento del possesso delle competenze richieste.
2. Le commissioni esaminatrici, al termine della selezione, predisporranno le relative graduatorie. Ai fini della formulazione delle graduatorie, le Commissioni dovranno attenersi ai criteri di merito fissati dalla Commissione stessa. A parità di condizioni di merito, si valuteranno le certificazioni ISEE.

Articolo 7 (Programma delle attività)

1. Il programma di attività, l'articolazione del monte ore e le modalità di svolgimento dell'attività di ciascun borsista sarà concordato con la Direzione. Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità con l'attività didattica, i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza.
2. Gli studenti cui saranno assegnate le borse di studio delle seguenti tipologie:

- Attività corale per la classe di Direzione di Coro NON sono esentati dalla frequenza dei corsi di: Formazione Corale e Musica d'insieme vocale e repertorio corale.
- Attività orchestrale per la classe di Direzione d'orchestra NON sono esentati dalla frequenza dei corsi di: Orchestra e repertorio orchestrale

Articolo 8 (stipula della borsa di studio)

1. Il compenso orario per la prestazione è determinato in euro 7,00, esenti dall'imposta sul reddito delle persone fisiche, e da quella regionale sulle attività produttive, ai sensi della Legge 390/91. Tale compenso sarà corrisposto in unica soluzione, al termine delle attività, previa dichiarazione sull'assolvimento delle stesse da parte dei docenti presso cui lo studente ha svolto la propria opera.
2. La borsa di studio non potrà superare le 150 ore per anno accademico, e si svolgerà all'interno dell'Istituto o nel luogo in cui lo studente venga destinato per le specifiche esigenze di collaborazione.
3. La borsa di studio non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.
4. Non è possibile cumulare più borse di studio presso questo Conservatorio nel corrente anno accademico.



Il Direttore
(M^o Gaetano Panariello)