

**1) Il Bilancio di Previsione delle Istituzioni AFAM da quale dei seguenti allegati non è composto?**

- a. Relazione programmatica del Presidente
- b. Bilancio finanziario pluriennale
- c. Conto profitti e perdite

**2) Il Bilancio di Previsione delle Istituzioni AFAM ha**

- a. Carattere autorizzativo
- b. Carattere programmatico
- c. Di controllo

**3) Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni**

- a. È scelto tra i cittadini che abbiano le necessarie competenze amministrative
- b. È colui che, in rappresentanza dell'amministrazione, interagisce con il privato al fine di addivenire ove possibile, ad un provvedimento "condiviso"
- c. Rappresenta l'amministrazione davanti al giudice

**4) Nelle Istituzioni AFAM il Presidente ai sensi della vigente normativa**

- a. È scelto dal Consiglio Accademico sulla base di una terna individuata dal ministro
- b. È nominato dal collegio dei Professori
- c. È nominato dal Ministro sulla base di una terna proposta dal Consiglio Accademico

**5) I Revisori dei Conti nelle Istituzioni AFAM ai sensi della vigente normativa**

- a. Sono tre
- b. Sono cinque
- c. Sono due

**6) Il Nucleo di Valutazione nelle Istituzioni AFAM**

- a. È nominato dalle singole Istituzioni
- b. Non è un organo
- c. È un organo di controllo contabile

**7) Il Direttore nelle Istituzioni AFAM ai sensi della vigente normativa**

- a. È nominato dal Ministro su individuazione del Consiglio Accademico
- b. È nominato dal Ministro su individuazione del Collegio dei docenti
- c. Non è un organo monocratico

**8) La Consulta degli studenti nelle Istituzioni AFAM**

- a. Non è un organo
- b. È un organo collegiale
- c. È un organo non necessario

**9) Il Consiglio di Amministrazione delle Istituzioni AFAM**

- a. È convocato dal Direttore e presieduto dal Presidente
- b. È convocato dal Presidente e presieduto dal Direttore
- c. È convocato e presieduto dal Presidente

**10) I Revisori dei Conti nelle Istituzioni AFAM**

- a. Sono nominati dal MUR e dal MEF
- b. Sono nominati dal MUR e dal MIBACT
- c. Sono nominati dalle singole istituzioni

**11) Per “Accesso Civico” si intende**

- a. La possibilità di ogni interessato a prendere visione di ogni atto della pubblica amministrazione
- b. La facoltà consentita a chiunque di chiedere ad ogni pubblica amministrazione la pubblicazione degli atti da pubblicare come richiesto dalla normativa vigente
- c. La possibilità di ogni interessato a prendere visione di atti della pubblica amministrazione, dimostrando l'interesse legittimo.

**12) Cosa si intende per scissione dei pagamenti**

- a. Che i pagamenti siano effettuati in più rate
- b. Che i pagamenti sono effettuati per transazioni internazionali
- c. L'Iva è versata all'erario direttamente dalle pubbliche amministrazioni

**13) Cosa si intende per “CIG”**

- a. Codice internazionale di gara
- b. Codice italiano di gara
- c. Codice identificativo di gara

**14) Cosa è la SIAE?**

- a. Società Italiana autori ed editori
- b. Società italiana artisti ed editori
- c. Società internazionale artisti ed editori

**15) Secondo il regolamento di contabilità e finanza delle Istituzioni AFAM come si calcola l'attivo a fine anno**

- a. Fondo cassa ad inizio anno meno i residui attivi accertati
- b. Fondo cassa a fine anno più i residui attivi accertati
- c. Fondo cassa a fine anno meno i residui attivi accertati

**16) I mandati di pagamento nelle Istituzioni AFAM ai sensi del regolamento di amministrazione contabilità e finanza sono firmati**

- a. Dal Presidente
- b. Dal Direttore amministrativo e dal Direttore dell'Ufficio di ragioneria
- c. Dal Presidente e dal Direttore amministrativo

**17) Dal Fondo di Riserva delle Istituzioni AFAM**

- a. Si possono sempre effettuare mandati
- b. Non si possono mai effettuare mandati
- c. Si possono effettuare mandati solo con il parere dei revisori dei conti

**18) Nel nuovo ordinamento didattico, così come definito dalla legge di riforma, dai regolamenti governativi e dai decreti ministeriali conseguenti, l'apprendimento dello studente è commisurato**

- a. In ore di lezione
- b. In crediti formativi accademici
- c. In 30/30

**19) Il Bilancio delle Istituzioni AFAM**

- a. È bilancio di ottemperanza
- b. È bilancio solo di cassa
- c. È bilancio di cassa e di competenza

- 20) Nel nuovo ordinamento didattico, così come definito dalla legge di riforma, dai regolamenti governativi e dai decreti ministeriali conseguenti, lo studente per poter conseguire il titolo di diploma accademico di I livello deve aver acquisito**
- 180 crediti formativi accademici, la metà dei quali conseguiti nell'ultimo anno accademico
  - 180 crediti formativi accademici in ragione di 60 per anno accademico
  - 180 ore di lezione frontale individuale
- 21) Il Ricorso Straordinario al Capo dello Stato**
- È ammesso nei confronti di atti amministrativi definitivi
  - È un rimedio giurisdizionale
  - Si può esperire congiuntamente al ricorso giurisdizionale
- 22) Il Diritto di Accesso agli Atti Amministrativi**
- Può essere esercitato da chiunque a prescindere dall'interesse
  - È il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia
  - Le singole pubbliche amministrazioni non possono individuare le categorie di documenti rientranti nella loro disponibilità e sottratti all'accesso
- 23) Le Istanze di accesso preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubbliche amministrazioni**
- Lo è solo per particolari atti
  - Non è mai consentito
  - Lo è solo se previsto dalla legge
- 24) Il Principio dell'Autotutela per la P.A.**
- Si sostanzia nel principio di farsi giustizia da sola
  - La P.A. non può in nessun caso per prevenire un eventuale conflitto modificare un proprio atto, senza impulso di parte
  - Si sostanzia nella capacità della P.A. di prevenire eventuali conflitti che possano insorgere in relazione a propri provvedimenti ad es. modificando un provvedimento in assenza di impulso di parte
- 25) Cosa significa l'acronimo AgID:**
- Agenzia governativa per l'Italia democratica
  - Agenzia per l'Italia Digitale
  - Agenzia generale industrie e derivati

**26) Qual è la legge che ha riformato il settore artistico-musicale, recependo il dettato costituzionale che prevede all'articolo 33 il sistema della formazione artistica parallelo al sistema universitario**

- a. Legge n.508 del 21 dicembre 2001
- b. Legge n.508 del 21 dicembre 1999
- c. D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001

**27) Il Consiglio di Amministrazione quando adotta l'esercizio provvisorio**

- a. A gennaio, quando il Bilancio di Previsione per l'anno finanziario di riferimento non è stato ancora approvato
- b. A marzo, prima dell'assestamento del Bilancio di Previsione
- c. A marzo, quando il Bilancio di Previsione per l'anno finanziario di riferimento non è stato ancora approvato

**28) Il Fondo avanzo di Amministrazione è determinato**

- a. Dalla seguente somma algebrica: saldo cassa alla fine dell'esercizio + residui attivi – residui passivi
- b. Dalla seguente somma algebrica: saldo cassa all'inizio dell'esercizio + residui attivi – residui passivi
- c. Dalla seguente somma algebrica: Differenza tra previsione iniziale e previsione definitiva + residui attivi – residui passivi

**29) Il Ricorso Gerarchico Proprio**

- a. È un rimedio giurisdizionale
- b. Deve essere esperito entro 120 giorni
- c. Presuppone un rapporto di gerarchia in senso tecnico tra l'organo che ha emanato l'atto impugnato e l'organo a cui si ricorre

**30) I revisori dei Conti nelle Istituzioni AFAM ai sensi della vigente normativa**

- a. Non sono un organo collegiale
- b. Sono un organo necessario
- c. Non è un organo

**31) Lo Stato Patrimoniale è un allegato a cosa**

- a. Al Bilancio di Previsione
- b. Al Rendiconto Generale
- c. Ai mandati di pagamento

**32) Il Fondo Minute spese**

- a. È gestito dal Direttore Amministrativo
- b. È gestito dal Presidente
- c. È gestito dal Direttore dell'Ufficio di ragioneria

**33) Il MEPA**

- a. È il portale amministrativo per il mercato europeo
- b. Il mercato elettronico per la pubblica amministrazione
- c. Meccanismo elettronico per le pubbliche amministrazioni

**34) Per RUP nei lavori pubblici si intende**

- a. Il referente unico per la pubblica amministrazione
- b. Il responsabile unico del procedimento
- c. Il ruolo unico pubblico

**35) Gli incassi, ai sensi del regolamento di amministrazione contabilità e finanza nelle Istituzioni AFAM, si effettuano tramite**

- a. Reversali
- b. Mandati
- c. Bollettini postali

**36) Le entrate delle Istituzioni AFAM**

- a. Derivano solo da finanziamenti statali
- b. Derivano da principalmente da contributi degli studenti e finanziamenti statali
- c. Derivano solo dai contributi degli studenti

**37) Quale delle seguenti affermazioni, in riferimento ai Contratti collettivi di lavoro, è valida nel rapporto di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione**

- a) I contratti collettivi di lavoro, in ragione dell'art. 39 della Costituzione del 1948, hanno efficacia erga omnes perché sottoscritti dai sindacati aventi personalità giuridica
- b) I contratti collettivi di lavoro, in ragione del D. Lgs, 165 del 2001, vincolano le amministrazioni pubbliche
- c) I contratti collettivi di lavoro, in ragione del codice civile del 1942, vincolano solo gli associati alle categorie sindacali che lo hanno stipulato

**38) Nell'ambito del sistema di valutazione del sistema universitario e della ricerca, quali delle seguenti attività sono svolte dall'ANVUR secondo la sua legge istitutiva**

- a) Organizzazione e verifica del monitoraggio annuale dei corsi di laurea e delle attività di ricerca delle università, enti di ricerca e istituzioni AFAM
- b) Valutazione dei risultati dell'attività didattica e scientifica e del funzionamento complessivo delle università e degli enti di ricerca pubblici e privati verificando, anche mediante analisi comparative dei costi e dei rendimenti, l'utilizzo ottimale delle risorse assegnate
- c) Valutazione della qualità delle attività delle università e degli enti di ricerca pubblici e privati destinatari di finanziamenti pubblici e dell'efficacia ed efficienza dei programmi statali di finanziamento e di incentivazione delle attività di ricerca e di innovazione

**39) Si consideri la tabella seguente relativa al lavoro svolto dai dipendenti.**

Nominativo	Tipo di straordinario	Ore di lavoro (hh:mm)	Costo orario (€) stabilito in contrattazione integrativa d'istituto
Nominativo A	Diurno	20:45	22,00
Nominativo A	Festivo	11:50	29,00
Nominativo B	Notturno	9:20	29,00
Nominativo C	Diurno	7:15	22,00

**Quanto spetta ai dipendenti per il lavoro straordinario?**

- a) Nominativo A: 799,67 € - Nominativo B 270,67 € – Nominativo C 159,50 €
- b) Nominativo A: 343,17 € - Nominativo B 270,60 € – Nominativo C 0,00 €
- c) Nominativo A: 456,50 € - Nominativo B 613,83 € – Nominativo C 159,50 €

**40) La tabella C5 – AFAM seguente del CCNL del 19/04/2018 riporta lo stipendio tabellare spettante ai docenti di prima fascia secondo la loro anzianità di servizio.**

Posizione stipendiale per 12 mensilità dal 01/04/2018 (CCNL 19/04/2018)	
Docente di prima fascia	Retribuzione tabellare dal 01/04/2018
0 - 2	26.327,40
3 - 8	27.272,41
9 - 14	30.128,87
15 - 20	32.965,62
21 - 27	35.026,80
28 - 34	37.249,86
da 35	39.453,83

**Ad un docente con contratto a tempo indeterminato, dal 01/04/2018 al 31/03/2022, è stato corrisposto uno stipendio tabellare annuo pari a 26.327,40 €. L'amministrazione presso cui il docente presta servizio quanto deve corrispondergli di arretrati per il periodo indicato?**

- a) 1.890,02 €
- b) 2.835,03 €
- c) 945,01 €