### 1. Istituzione

#### a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

https://www.sanpietroamajella.it/storia/

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna segnalazione.

#### b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia:

Il Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli è Istituto Superiore di Studi Musicali, sede di ricerca, studio, formazione e specializzazione che rilascia titoli accademici di primo e secondo livello, diplomi ed attestati relativi a tali attività, ai sensi dell'ari. 33 della Costituzione della Repubblica Italiana.

### c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna segnalazione.

#### d.1) Assicurazione della Qualità e autovalutazione

- 1) definizione di Qualità adottata dall'Istituzione e degli strumenti definiti per il monitoraggio (fornendo link a eventuali documenti quali Politica per la Qualità, Manuale della Qualità)
- 2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Qualità dei processi di gestione e relazione con i settori pubblici da parte del Conservatorio San Pietro a Majella sono oggetto di riferimento del Nucleo di valutazione; essi sono interessati direttamente all'azione del Conservatorio e alla capacità di formare studenti in grado di sostenere la competitività sia a livello nazionale che internazionale. Particolare attenzione è posta sulla capacità dell'Istituzione di avere una presenza significativa nel contesto territoriale di riferimento e al contempo alla partecipazione a un processo di crescita culturale ed economica dell'intero contesto. Gli obiettivi fondamentali del lavoro di valutazione fanno riferimento alle seguenti verifiche: ottemperanza dell'operato dell'istituzione alla normativa generale di settore; capacità dell'istituzione di indicare chiaramente gli obiettivi nei documenti programmatici previsti dalla normativa; valutazione del rapporto tra obiettivi e risultati conseguiti; utilizzazione delle risorse umane, logistiche e finanziarie disponibili; valorizzazione dell'attività didattica e di ricerca; capacità di istituire rapporti vantaggiosi con il territorio; internazionalizzazione nel quadro del Processo di Bologna. Per l'analisi di tutti questi contesti il Nucleo di valutazione fa riferimento alla documentazione acquisita sul sito

dello stesso Conservatorio nella sezione "Amministrazione trasparente", alle relazioni intercorse con gli organi istituzionali, alla presa visione dello Statuto e dei Regolamenti didattici. L'attività di valutazione ha comunque dovuto tenere in debita considerazione che l'attività del Conservatorio è stata notevolmente condizionata dall'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid19.

### e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

https://www.sanpietroamajella.it/amm-trasparente/atti-generali/

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Nessuna segnalazione.

#### f.1) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il giudizio del Nucleo di valutazione, in riferimento alla sezione n°1 non può che confermare un'organizzazione molto buona del sito e una completezza dello stesso per i dati riportati.

#### 2. Obiettivi Istituzionali

#### Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
  - b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
  - c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Il Nucleo di valutazione non può che confermare la piena rispondenza delle attività alla mission formativa e produttiva dell'Istituzione, pienamente radicata nel territorio, anche in presenza di una difficoltà oggettiva di attività, dovuta all'emergenza sanitaria.

# 3. Offerta Formativa

# a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

# b.3) Corsi Accademici a.a. 2019/2020

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL01	ARPA	Arpa	5	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	22	1	6	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	14	1	5	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL06	CANTO	Canto	47	0	15	15
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	33	2	10	4
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL09	CHITARRA	Chitarra	35	0	14	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	33	0	8	5
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	26	0	9	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	0	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	10	0	0	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini	5	0	1	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	į	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	7	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL19	CORNO	Corno	8	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	12	1	3	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	3	0	3	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	į	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	4	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	2	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL27	FLAUTO	Flauto	28	0	12	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	0	0	0	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL32	MANDOLINO	Mandolino	9	0	0	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	58	0	13	5
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	1	0	0	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		DCPL36	OBOE	Oboe	2	0	0	0

NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	С	OCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	75	0	30	16
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	26	0	9	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL41	SAXOFONO	Saxofono	31	4	9	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	С	CPL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	5	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	С	CPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	11	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL46	TROMBA	Tromba	11	1	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL47	JAZZ	Tromba Jazz	1	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL49	TROMBONE	Trombone	6	0	4	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL52	VIOLA	Viola	9	1	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL54	VIOLINO	Violino	40	1	11	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL55	VIOLINO	Violino barocco	1	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L		CPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	9	0	5	1

# Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo C	omune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Arpa	2	0	0	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Basso Elettrico	4	0	3	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Batteria e Percussioni Jazz	5	0	2	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Canto	33	0	18	17
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Canto Jazz	5	0	2	6
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Chitarra	7	0	4	2
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Chitarra Jazz	14	0	8	2
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Clarinetto	5	0	4	4
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Clavicembalo	2	0	2	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Composizione	4	0	1	3
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Composizione Jazz	8	0	1	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Contrabbasso Jazz	2	0	1	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Didattica della Musica - Ind. Didattica della musica - Didattica dello strumento	7	0	2	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Direzione d'Orchestra	5	0	2	3
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Direzione di Coro e Composizione corale	4	0	2	0
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Flauto	7	0	4	1
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Maestro collaboratore	8	0	5	1
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Mandolino	4	0	3	2
NAST01000B	7222	CON NA	APOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Musica Elettronica	4	0	3	2

NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Musica applicata	2	0	1	2
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Musica d'insieme	18	0	18	0
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Musica da camera	23	0	6	11
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Musica vocale da camera	0	0	0	3
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Organo	2	0	2	1
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Pianoforte	39	0	15	35
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Pianoforte Jazz	5	0	3	5
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Saxofono	1	0	1	3
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Saxofono Jazz	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Strumentazione per orchestra di fiati	10	0	5	2
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Strumenti a percussione	1	0	1	0
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Tromba jazz	2	0	2	0
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Trombone	0	0	0	1
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Viola	5	0	3	1
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Violino	11	0	5	5
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Violino barocco	6	0	3	0
NAST01000B	7222	CON NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	Violoncello	1	0	1	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

# Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Arpa	2	0	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Chitarra	3	0	3
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Clarinetto	4	0	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Composizione	2	0	4
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Contrabbasso	0	0	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Corno	1	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Flauto	4	0	4
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Organo e composizione organistica	1	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Pianoforte	11	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Saxofono	4	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Strumenti a percussione	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Tromba e trombone	0	0	4
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Viola	9	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Violino	9	0	5

Elenco Altri Corsi Post Diploma

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ІЅТІТИТО	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	di cui Fuori Corso	ISCRITTI 1° anno	DIPLOMATI
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	C.perfez./master II liv.	Musica antica - master II livello	4	0	1	1

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI periodo INF		COMPIMENTI periodo INF	COMPIMENTI periodo MED
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Chitarra	0	3	0	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Composizione	0	3	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Flauto	1	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Organo e composizione organistica	0	2	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Pianoforte	0	4	1	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Saxofono	1	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Strumenti a percussione	1	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Viola	0	4	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Violino	0	0	1	4
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	Violoncello	0	1	0	0

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);;
  - 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
  - 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);
  - 5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO DENOMINAZIONE CORSO DESCRIZIONE SINTETICA

# c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico )

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	IMMATRICOLATI	di cui periodo finale del ciclo	COMPIMENTI fascia pre- accademica
NAST01000B		S. Pietro a Majella	Propedeutico	Arpa	1	0	0	0
NAST01000B		S. Pietro a Majella	Propedeutico	Basso Elettrico	1	1	0	0
NAST01000B		S. Pietro a Majella	Propedeutico	Chitarra	2	2	0	0

NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Chitarra Jazz	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Composizione	3	3	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Contrabbasso	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Direzione di Coro e Composizione corale	13	13	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Fagotto	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Fisarmonica	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Flauto	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Musica Elettronica	5	5	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Oboe	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Pianoforte	7	7	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Saxofono	3	3	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Tromba	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Trombone	3	3	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Viola	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Propedeutico	Violino	5	5	0	0

# d.3) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Punti di forza: L'offerta formativa del Conservatorio San Pietro a Majella è ampia e variegata e ricade su un territorio vasto e articolato, in cui si confronta con altre realtà formative e didattiche. L'attività di promozione della musica sul territorio riveste un ruolo importante sotto il profilo didattico sia per gli studenti del Conservatorio che per quelli delle altre scuole. Il Conservatorio esprime una buona propensione per la musica d'insieme, come dimostrato dalle attività orchestrali e corali svolte anche in un periodo estremamente delicato dettato dall'emergenza sanitaria. Criticità: Le criticità risiedono soprattutto nel numero non troppo elevato di studenti e in una scarsa attivazione delle altre attività formative attivate in autonomia dal Conservatorio (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri); situazione dettata sicuramente dall'emergenza sanitaria in atto.

# 4. Popolazione Studentesca

# Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	ABRUZZO	1	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	BASILICATA	10	10	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	CALABRIA	13	12	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	CAMPANIA	892	825	67
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	EMILIA ROMAGNA	2	2	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	LAZIO	18	16	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	LIGURIA	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	LOMBARDIA	1	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	MARCHE	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	MOLISE	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	PIEMONTE	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	PUGLIA	10	8	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	SARDEGNA	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	SICILIA	2	2	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	TOSCANA	2	2	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	UMBRIA	1	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	VALLE D'AOSTA	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	VENETO	1	1	0

# a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post- diploma	di cui Pre- acc	di cui V.O.inf- med
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Bulgaria	1	1	0	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Canada	1	1	0	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Cina	4	1	3	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Georgia	1	1	0	0	0	0	0

NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Germania	1	1	0	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Indonesia	1	0	1	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Moldavia	1	1	0	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Russia, Federazione	2	1	1	0	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Ucraina	3	3	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post- diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre- acc	di cui V.O.inf- med
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	30 anni e oltre	181	75	93	4	4	2	3
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 12 a 14 anni	7	0	0	0	0	7	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 15 a 17 anni	44	29	0	0	0	15	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 18 a 19 anni	141	120	4	0	0	16	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 20 a 24 anni	429	295	91	0	26	9	8
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 25 a 29 anni	166	74	69	0	12	3	8
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'	FASCE ETÀ
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	fino a 11 anni
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	da 12 a 14 anni
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	da 15 a 17 anni
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	30 anni e oltre
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	da 20 a 24 anni
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	da 25 a 29 anni
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	0	da 18 a 19 anni

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITT	I di cui IMMATRICOLATI/ISCRITI I anno	TI di cui ISCRITTI FUORI CORSC	DIPLOMATI
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	C.perfez./master II liv.	4	1	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.1L	593	182	12	77
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	D.A.2L	257	133	0	112
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Istituzionale VO	71	0	0	30
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM (Corsi Propedeutici)	52	51	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	0			

# e.4) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

• valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La popolazione scolastica manifesta dei trend caratteristici per le istituzioni AFAM. Particolarmente significativo e positivo è il numero estremamente esiguo degli studenti fuori corso. Allo stato attuale la presenza degli studenti stranieri, causa emergenza COVID 19, risulta essere sottodimensionata per la storicità e la qualità dell'Istituzione. Potrà essere un punto di miglioramento e di sviluppo una volta terminata la fase emergenziale.

### 5. Organizzazione della didattica

### Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimb.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame, il numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico.
- Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

calendario-attivita-didattiche-a.-a.-2019 2020-prot.pdf Scarica il file

c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurriculari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Personale interno: Valutazione comparativa dei curricula e settore artistico-disciplinare; Personale esterno: Bando.

 d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Didattica aggiuntiva: ore 2280 - Costo orario 40 euro; Personale docente esterno: ore 520 - Costo orario 40 euro; Personale esterno collaborazione al pianoforte: ore 600 - Costo orario 21 euro.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;
  - f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;
  - g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

# h.5) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.
 Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

I dati relativi l'organizzazione della didattica sono presenti sul sito dell'Istituzione riferimento a criteri oggettivi. Per quanto concerne il calendario degli esami, le c studenti, l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali, si afferma che	e. Per quanto riguarda l'attribuzione degli incarichi di docenza e delle ore aggiuntive si apprezza il discipline presenti nell'offerta formativa, la didattica aggiuntiva, le modalità di selezione di docenti e e il Conservatorio è sostanzialmente in linea con gli standard nazionali

#### 6. Personale

### Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento:

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	106	3	6(774)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

Lingua straniera comunitaria Inglese: 90 ore; Lingua straniera comunitaria tedesco: 60 ore; Pianoforte jazz: 100 ore; Basso elettrico jazz: 100 ore; Canto jazz: 100 ore; Flauto dolce (master): 30 ore Laboratorio di basso continuo (master): 40 ore.

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ІЅТІТИТО	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Altro	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Assistente	7	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Coadiutore	17	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Collaboratore	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Direttore Amministrativo	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

- d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca
- $\hbox{d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici }$

Il personale è costituito da due bibliotecari docenti di bibliografia musicale di ruolo che hanno responsabilità scientifica e organizzativa della biblioteca; un'unità del personale coadiutore è utilizzata negli orari di apertura con funzioni di sorveglianza.

# e.6) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

 Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

presenza di una popolazione studentesca aumentata in tutto il settore AFAN attraverso un ampliamento della pianta organica del Conservatorio San Pie l'organico del personale T.A. andrebbe incrementato se si considera che il C caso essere paragonato a quello di molte strutture del comparto AFAM. Per	istituzioni AFAM, del blocco degli organici che grava su queste istituzioni da oltre venti anni. Pur in M, le possibilità di venire incontro alla crescente richiesta di formazione potranno essere esaudite soltanto tro a Majella, riportando la stessa alle dimensioni che aveva negli anni ottanta. Ovviamente anche Conservatorio di Napoli ha una Biblioteca il cui patrimonio è di interesse mondiale e che non può in nessur quanto attiene alle relazioni sul lavoro dei docenti si riscontra un sostanziale soddisfacimento dell'offerta ione correlata che ha dato luogo a diversi eventi che a causa della pandemia sono stati svolti in parte in

# 7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

# Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello (per entrambi, in inglese e in italiano) rilasciati dall'istituzione e resi anonimi, riferiti all'a.a. cui la Relazione fa riferimento)
- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

# 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (I. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	82	8	320	1

#### • 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ІЅТІТИТО	TOTALE
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0

### • 3. Interventi Istituto

COD_SEDE CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio		nterventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati		N. Altri Interventi
063402063049 NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	17	0		0	0	0	0

# • 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	66	0	0	2	0	19	1500	ADISURC Campania

•	<ul> <li>descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e sull'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agl</li> </ul>	li studenti (	(200 ore ecc.)

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN Erasmus Student Network, etc.)
   e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);
- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

## f.7) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

• valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

La relazione in materia non può che esser ampiamente positiva. Lo studente del Conservatorio trova applicato sia il proprio diritto in merito a un diploma supplement pienamente spendibile in campo internazionale, sia una serie di iniziative riguardo ai supporti per il diritto allo studio, tramite l'agenzia regionale, pienamente soddisfacenti in numero e qualità.

#### 8. Sedi e attrezzature

#### Sedi e attrezzature

a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
 Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

Accedi al modulo edilizia

• Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

#### b.8) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di
affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore
sviluppo.

Il San Pietro a Majella ha una sede che attualmente è ben dimensionata in rapporto alla sua popolazione studentesca. L'edificio è un antico convento dei Padri Celestini che è interessato da un progetto di ristrutturazione che coinvolge la Regione Campania e la Sovrintendenza per i Beni Culturali. Attraverso questa ristrutturazione, il cui completamento è previsto per il 2023, la struttura sarà efficientata sia sotto il profilo energetico sia sotto il profilo di un miglioramento acustico delle aule. Per la dotazione strumentale si prevedono future acquisizioni di pianoforti e ristrutturazione di quelli esistenti di maggior valore (es gli Stenway gran coda ecc). Anche la dotazione tecnologica sarà incrementata sia rispetto alla fruizione di un servizio internet che consenta connessioni di tipo bilanciato, sia attraverso l'aumento delle dotazioni informatiche Hardware e software.

### 9. Biblioteca e patrimonio artistico

#### Biblioteche e patrimonio artistico

a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

#### Visualizza il modello 88

• Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

ANVUR 2021 PDF 1.pdf Scarica il file

• Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

ANVUR 2021 PDF 2.pdf Scarica il file

b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Apertura al pubblico: da lunedì a giovedì dalle 9,30 alle 13,30. Negli orari di apertura è consentito l'accesso alle sale storiche e alle collezioni museali conservate in biblioteca, sono organizzate anche visite guidate. Nel periodo emergenziale dovuto all'epidemia di COVID la biblioteca è stata chiusa al pubblico per lunghi periodi in ossequio alle disposizioni governative. Il servizio da remoto per i docenti e studenti del Conservatorio è stato implementato.

• c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna ( con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Dati relativi al 2020 Presenze di studiosi in sede: 81 Prestiti effettuati: 10 Prestiti interbibliotecari: 1 Richieste di consulenza e informazione bibliografica giunte a distanza: 490 Richieste di riproduzione a distanza: 126 Durante il periodo di chiusura per l'emergenza sanitaria la biblioteca ha acquisito gratuitamente risorse bibliografiche e a testo pieno in linea che ha messo a disposizione dell'utenza interna del Conservatorio. La biblioteca dispone di una sala cataloghi, una sala riservata per la consultazione di manoscritti e rari, una moderna sala di consultazione dotata di tutti i principali strumenti bibliografico musicali. I posti di lettura sono 30, le postazioni attrezzate con computer per video/ascolto/internet riservate all'utenza sono 3, di cui una adibita anche alla consultazione dei cataloghi. Le acquisizioni librarie nell'anno 2020 sono state 389.

## d.9) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il Nucleo ha rilevato che tutti i dati inerenti la Biblioteca e il suo funzionamento sono correttamente inseriti; se ne deduce una funzionalità e presenza assolutamente congrui all'operatività del Conservatorio. La pandemia in corso ha fortemente frenato la possibile fruizione dei beni in essa conservati. Per il grande patrimonio - testi e strumenti in essa conservati - si rileva purtroppo che il personale ad essa dedicato sia da considerarsi comunque insufficiente, nonostante il personale Docente CODM/01 assegnato (due) e i borsisti

(più di trecento ore di supporto). Si auspica che ci possa essere nel futuro una proficua collaborazione con i Docenti CODM/01 delle altre istituzioni AFAM a supporto del lavoro immenso di catalogazione ancora da effettuare.

## 10. Internazionalizzazione

#### Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
  - b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
  - c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento
  - a. 10) Il Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli, vive una realtà stimolata da alcuni vantaggi derivanti: dai rapporti istituzionali presenti, rafforzatisi nell'ultimo triennio, ed in itinere anche per il futuro; dalla circostanza di avere una delle Biblioteche più fornite in ambito musicale, di indiscusso interesse storico; dalla valentia e tradizione di scuole, sia teorico che pratiche, affermatasi in campo mondiale. La copiosa tradizione musicale è un tesoro di inestimabile valore, che trova conferme e rafforzamenti dall'evoluzione e ricerca grazie al costante impegno di Docenti ed allievi, i cui sforzi sono diretti alla promozione e diffusione del vasto repertorio musicale, come mezzo di ulteriore conoscenza con riflessi positivi in campo economico, sociale e culturale. Il Conservatorio convive in questa realtà e si è reso promotore con altre Istituzioni di rapporti di proficua collaborazione con altre Istituzioni del territorio ed ove possibile, con realtà internazionali. Per i prossimi anni la strategia internazionale prevede la creazione di ulteriori legami diretta a sostenere la creatività culturale attraverso nuovi partenariati, l'attivazione di scambi culturali. Il rafforzamento e la partecipazione al progetto Erasmus+ determinerà una più forte azione di internazionalizzazione dell'Istituzione nell'ambito della didattica e della formazione del personale amministrativo, nonché di studenti, attraverso la stipula di nuovi accordi bilaterali. Il Conservatorio si pone l'obiettivo di rendersi protagonista attraverso adartaverso a garantire l'interdisciplinarietà dei progetti. L'intento è un'apertura non solo verso realtà europee ma anche internazionali, in un'ottica in cui i progetti assumeranno una forma più complessa e completa, che fungeranno da stimolo per la creatività delle giovani generazioni. b. 10) L'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus attualmente composto dal Docente individuato dalla direzione, da un collaboratore amministrativo appartenente all'Ufficio didattica e da u
  - d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2018/2019

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 1		8	5	4

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione,traineeship e scambio internazionale in corso f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione q.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)
  - e. 10) Attualmente sono in essere i seguenti accordi bilaterali FRANCIA (n.3): Conservatori Superiori di Lilla, Lione, Strasburgo, SPAGNA (n.9) Conservatori Superiori di Valencia, Castellon, La Coruna, Madrid Conservatorio e Escuela Superior de Canto, Oviedo, Alicante, Jaèn, Murcia, BELGIO (n.2) Conservatorio superiore di Bruxelles e Luca School off Arts, ESTONIA Conservatorio Superiore di Tallin, SVEZIA Conservatorio Superiore di Goteborg, SLOVACCHIA Accademia di Musica di Banska Stavicna, PORTOGALLO (n.2) Università di musica di Lisbona, Istituto Politecnico di Porto, GRECIA Conservatorio Superiore Ionian di Atene, GERMANIA (n.2) Accademia di Musica di Mainz e Karslruhe, OLANDA (n.2) Accademia di Musica di Utrecht e di Amsterdam, AUSTRIA Accademia di Musica e delle Arti di Vienna, BULGARIA Accademia di Musica di Sofia, REP.CECA Università Pedagogica Musicale di Olomouc, CIPRO Scuola Europea di Musica di Nicosia, POLONIA Accademia Superiore di Musica di Szczecinie; per un numero complessivo di 29. Si è in attesa di definizione con altre realtà a partire dal 2020-2021 (Danimarca, Norvegia, Lituania). f. 10) Sono state effettuate mobilità per solo due studenti, data la situazione pandemica da Covid-19. g. 10) Sul sito istituzionale è presente la versione in inglese di tutte le notizie e le attività riguardanti l'attività Erasmus: regolamento, bando per la partecipazione a mobilità degli studenti interni, modulistica, spazi e capitoli destinati agli studenti e docenti in entrata, attività concertistica.

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).
valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.
Si nota una attenzione importante per mantenere e rafforzare i processi di Internazionalizzazione tramite accordi bilaterali di grande rilevanza e progetti di cooperazione e scambio internazionale. Si apprezza in particolare l'impegno dell'ufficio Erasmus che tra l'altro, nell'anno di riferimento, in un periodo di grande emergenza sanitaria epidemiologica, ha comunque svolto attività di organizzazione e di incoming e outgoing.

#### 11. Ricerca

### a.11) organizzazione e infrastrutture

• 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

#### b.11) attività

• 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Nel corso dell'anno accademico 2019-20 si sono avviati e realizzati i seguenti progetti: - accordo con la casa editrice Laterza di Bari per la realizzazione della seconda edizione del Festival della Storia; - accordi per candidare Napoli a città ospitante il congresso internazionale del 2024 dell'International Board on Book for Young People; - si è avviato partenariato con la Fondazione della Pietrasanta per un progetto sull'Insula della Musica; - si è avviato partenariato con la Fondazione della Chiesa del Purgatorio ad Arco per progetti internazionali; - si è promosso un concerto degli allievi presso l'Istituto Italiano di Cultura di Vienna; - si sono presi contatti con studiosi nazionali e internazionali per il comitato de I quaderni del San Pietro a Majella; - si è avviato partenariato con il Conservatorio di Musica Santa Cecilia di Roma per un progetto biennale sulle due grandi capitali dello spettacolo tra XVII e XIX secolo; - progetto Caruso 100 in occasione del centenario della morte del tenore Enrico Caruso; - collaborazione con la Fondazione Pietà de' Turchini di Napoli per il convegno La formazione musicale nel Meridione d'Italia tra viceregno e regno (sec. XVII-XIX) in partenariato con la Sovrintendenza ai Beni Archivistici della Campania, l'Università degli Studi di Napoli Federico II e i patrocini delle Università degli Studi di Catania, Università degli Studi di Palermo, Università degli Studi di Teramo. Il comitato scientifico è composto da Paola Besutti (Università di Teramo), Rosa Cafiero (Università Cattolica di Milano), Federica Castaldo (Fondazione Pietà de' Turchini di Napoli), Francesco Cotticelli (Università degli Studi di Napoli Federico II - Fondazione Pietà de' Turchini di Napoli) e Paologiovanni Maione (Conservatorio di Musica San Pietro a Majella di Napoli - Fondazione Pietà de' Turchini di Napoli); - organizzazione e realizzazione dei convegni Mercadante 1870-2020 in occasione delle celebrazioni del centocinquantenario della morte di Saverio Mercadante.

# c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

• 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

### d.11) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Nell'ambito della ricerca musicale il Conservatorio promuove la ricerca nei suoi aspetti interpretativi, storico filologici e bibliografici. Incrementa, nonostante il momento storico delicato per pandemia da Covid-19, iniziative volte a promuovere i rapporti tra il conservatorio, imprese, fondazioni e altre istituzioni. E' auspicabile che l'Istituto rivolga sempre più attenzione possibile a questo settore in termini di risorse umane ed economiche.

### 12. Produzione artistica

#### Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotto, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

#### e.12) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La produzione artistica correlata alla didattica ha subito, nel corso del 2020, una differenziazione dovuta alle misure restrittive dell'emergenza COVID 19. Di norma l'attività del San Pietro a Majella si dispiegava su eventi a carattere concertistico, seminari, presentazioni ecc. Con le restrizioni tutt'ora in corso si è dovuti ricorrere a dotare il Conservatorio San Pietro a Majella di canali telematici per lo svolgimento delle attività in streaming. La tal cosa è stata attuata con l'apertura di un canale Youtube ufficiale del Conservatorio e attraverso il potenziamento della pagina Facebook altro strumento che ha consentito al Conservatorio la trasmissione in streaming della propria attività. Tuttavia, nonostante l'emergenza, è stato di particolare rilievo il Convegno Internazionale su Mercadante per il centocinquantesimo anniversario della sua morte. Il Convegno ha visto quali partner del Conservatorio San Pietro a Majella le seguenti istituzioni: Comune di Napoli, Comune di Altamura, Teatro di San Carlo, Teatro Stabile della Città di Napoli, Teatro Nazionale, Università degli Studi di Napoli Federico II, Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli, Università degli Studi di Bari, Università degli Studi di Teramo, Università degli Studi di Milano, Georgetown University, Universitat Wien, Universitat Autònoma de Barcelona, Universidad Autònoma de Madrid, Universitade Nova de Lisboa, Istituto Italiano di Cultura di Vienna, Fondazione Istituto Italiano per la Storia della musica (Roma). A corollario del Convegno si sono svolti eventi concertistici sempre celebrativi di Mercadante e i media hanno sottolineato l'importanza della manifestazione. In particolare si segnala l'intervista ai vari protagonisti del Convegno andata in onda su RADIO 3 SUITE MAGAZINE

#### 13. Terza Missione

#### Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione; b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
  - c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

#### d.13) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Al momento non risultano attività di terza missione e ciò anche a causa dell'emergenza COVID 19 che ha frenato eventuali investimenti con il mondo produttivo, economico, politico e sociale. La terza missione, una volta terminata l'emergenza COVID 19, dovrà essere certamente sviluppata anche in virtù di un brand che ha una forte attrattiva sul piano mondiale.

# 14. Gestione amministrativo-contabile

# a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO	DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2019
2019	7222	CONSERVATORIO DI MUSICA S.PIETRO A MAJELLA - NAPOLI	2347550.2	1585647.6	35536	1018675.95	27/07/2020

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

# Nessun dato presente in archivio.

# c.14) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento).

Il Nucleo prende atto del dato "Avanzo di amministrazione" (Unico inserito) ritenendolo pienamente congruo.

# 15. Trasparenza e digitalizzazione

#### Trasparenza e digitalizzazione

a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

https://www.sanpietroamajella.it/amministrazione-trasparente/

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione; c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
  - d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

## e.15) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Trasparenza e digitalizzazione delle attività dell'Istituzione sono piuttosto avanzate e ben acclarate sul sito, sia riguardo ai servizi per gli studenti che alle informazioni riguardanti gli Atti Istituzionali. Il giudizio relativo a detta sezione non può che rivelarsi altamente positivo. E' augurabile che l'evento pandemico abbia aperto nuove vie di fruizione dell'Istituzione verso il potenziamento di tutte quelle attività effettuabili in remoto.

# 16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

#### Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
- 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
- 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione):
- 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte. (inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Per le note motivazioni connesse alla situazione sanitaria, come più volte citato e come nella grande maggioranza delle Istituzioni AFAM, non è stato possibile effettuare l'annuale rilevazione.

- 2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
- 3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

#### 17. Conclusioni

#### Valutazione NdV - Conclusioni

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e gli eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo emersi dall'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà:
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti:
- d.17 valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Questa relazione, redatta in uscita dalla fase pandemica, nel luglio 2021 ha dovuto tenere conto di tutte le "negatività" che il 2020 ha, forzatamente, segnato; impossibilità quasi totale a svolgere attività artistica; attività didattica improntata per la maggior parte sulla DAD (strumento didattico nuovo per i Conservatori di Musica); impossibilità per tale operazione didattica per la musica d'insieme, nonostante la tecnologia evoluta messa a disposizione. Nonostante tutto il Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli si configura come una delle Istituzioni musicali formative più presenti e dinamiche in Italia, sia riguardo alla storia e alla tradizione che al numero e alla qualità di grandi musicisti in esso formatisi e in esso docenti, sia nei settori tradizionali che in quelli di più recente vita accademica. Il giudizio sulle attività dell'Istituzione pertanto non può che essere altamente positivo. Si ritiene naturalmente che, nel rispetto delle specifiche competenze, si potrà lavorare per migliorare l'attività e l'efficienza dell'Istituzione, nell'augurio, in primo luogo, che le attività accademiche ed amministrative possano proseguire presto e bene nella ripresa post pandemica rispetto al momento in cui si scrive.