



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
Conservatorio Statale di Musica San Pietro a Majella – Napoli

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A ESPERTI ALTAMENTE QUALIFICATI PER LE ATTIVITA' DI CATALOGAZIONE DEI BENI LIBRARI E MUSICALI E DEI BENI FOTOGRAFICI DELLA BIBLIOTECA DEL CONSERVATORIO SAN PIETRO A MAJELLA DI NAPOLI.

CODICE UNICO PROGETTO: B68I21000760006

IL DIRETTORE

Vista la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante *norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

Visto il D.P.R. n. 28 febbraio 2003, n. 132, "*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante *nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*; il D.P.R. 5 Aprile 2006, n. 184 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi e il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati); b) il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*"; c) il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "*Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio*";

Visto l'art. 2222 e segg. del Codice Civile;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che reca le *norme generali sull'ordinamento del lavoro svolto alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” ed in particolare l'art. 7 c.5 bis;

Visto il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”;

Visto l'Avviso Pubblico ‘Fondo Cultura’ pubblicato dal Ministero della Cultura in data 20 maggio 2021;

Visto il decreto n. 1077 del 09.12.2021 con il quale il Ministero della Cultura ha ammesso a finanziamento il Conservatorio di Musica di Napoli nell'ambito delle risorse disponibili nel “Fondo per la cultura”;

Visto il decreto n. 2 del 02.01.2022 del Ministero della Cultura di sostituzione della tabella allegata al decreto n. 1077 del 9 dicembre 2021;

Dato atto che non è possibile far fronte, con il personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione;

Considerato che è necessario acquisire prestazione specialistica di soggetti esperti altamente qualificati nell'ambito della catalogazione in SBN di manoscritti musicali, edizioni a stampa di musica, libri antichi e moderni, fotografie, per poter provvedere ad assicurare nei tempi previsti lo svolgimento del progetto finanziato, con particolare riferimento all'intervento A (Catalogazione/Inventariazione);

DISPONE

Art. 1 – Indizione della procedura

E' indetta presso il Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli una procedura selettiva pubblica per titoli (valutazione comparativa), per **la formazione di una graduatoria di idonei esperti altamente qualificati per le attività di catalogazione in SBN di manoscritti musicali, edizioni di musica, libri antichi e moderni, fotografie.**

Art. 2 – Natura degli incarichi e trattamento economico

Tutte le attività saranno svolte presso la biblioteca del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli e saranno coordinate dai due docenti di biblioteconomia.

Gli incarichi saranno differenziati, per numero e durata, a seconda delle diverse tipologie documentali e delle diverse attività specialistiche richieste, che sono:

A) catalogazione in SBN, libro in mano, di 2.000 manoscritti musicali mediante le procedure informatizzate del Servizio Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), Polo NAP, utilizzando l'applicativo Sbnweb;

B) catalogazione/cattura in SBN, libro in mano, di 8.000 testi a stampa (documenti correnti e recupero catalografico di materiale documentario, moderno e antico posseduto dalla Biblioteca) mediante le procedure informatizzate del Servizio Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), Polo NAP, utilizzando l'applicativo Sbnweb;

C) catalogazione/cattura in SBN, libro in mano, di 15.000 edizioni di musica (documenti correnti e recupero catalografico di materiale documentario, moderno e antico posseduto dalla Biblioteca) mediante le procedure informatizzate del Servizio Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), Polo NAP, utilizzando l'applicativo Sbnweb;

D) riordino, inventariazione e catalogazione di circa 1.000 fotografie presenti nelle raccolte della biblioteca del Conservatorio di Napoli mediante le procedure informatizzate del Servizio Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), Polo NAP, utilizzando l'applicativo Sbnweb.

Con il personale individuato saranno stipulati contratti di collaborazione.

Il compenso dovuto sarà liquidato trimestralmente a consuntivo dell'attività svolta secondo le condizioni contrattuali stabilite. Il compenso lordo Amministrazione, per ciascun incarico, prevede un numero di catalogazioni differenziato per tipologia documentale e calcolato secondo la seguente tabella:

Tipologia documenti da catalogare	Numero complessivo documenti	Numero di BID (codice di identificazione bibliografica) da produrre per mese	Costo unitario per BID (codice di identificazione bibliografica) in euro	Costo complessivo in euro
Manoscritti musicali	2.000	200	9,00	18.000,00
Edizioni di musica a stampa	15.000	300	6,00	90.000,00
Libri antichi e moderni	8.000	400	4,50	36.000,00
Fotografie	1.000 (circa)	200	9,00	9.000,00
Totale complessivo in euro				153.000,00

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadini italiani, ovvero cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) godimento dei diritti politici;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento. Eventuali necessarie autorizzazioni all'attività di cui trattasi da parte dell'Ente di appartenenza dovranno essere segnalate e prodotte prima della stipula del contratto.

Art. 4- Requisiti specifici obbligatori (di studio, formativi e professionali)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici, che saranno oggetto di valutazione comparativa da parte della Commissione giudicatrice:

Titolo di studio

1) Laurea triennale (L), ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004 n. 270, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 (tabella di equiparazione tra classi delle lauree DM. 509/1999 e classi delle lauree DM 270/2004), appartenente ad una delle seguenti classi: Beni culturali (L-01), Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda (L-03), Lettere (L-10), Scienze della comunicazione (L20).

Qualificazione formativa

Qualificazione formativa inerente alla specifica attività a cui s'intende partecipare, comprovata da idonea certificazione, rilasciata da ente o associazione formativa riconosciuta nel settore, che specifichi la sede o la modalità e il numero di ore.

Qualificazione professionale

Esperienza di catalogazione in SBN riguardante la specifica tipologia documentale per cui s'intende partecipare, attestata da idonea documentazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 5 - Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice secondo il modello allegato e sottoscritta dal candidato dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica di Napoli Via San Pietro a Majella, 35 - 80138 Napoli e deve essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o con PEC all'indirizzo ufficioprotocollo@legalmail.it, **dovrà recare la dicitura "Avviso procedura attività di catalogazione beni" e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 02 maggio 2022 ore 23.59.**

Per coloro che trasmettono la domanda tramite raccomandata con ricevuta di ritorno la stessa dovrà essere anticipata via mail ordinaria entro il citato termine all'indirizzo ufficioprotocollo@sanpietroamajella.it, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità valido.

Nel caso di invio via PEC saranno prese in considerazione esclusivamente le domande pervenute da indirizzo PEC del richiedente. Non saranno prese in considerazione domande pervenute da indirizzo PEC di altra persona, società o ente.

Gli aspiranti allegano alla domanda:

- elenco, con firma autografa, dei titoli e dei documenti;
- dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi dell'articolo 46 e 47 del DPR 445/2000;
- curriculum datato e sottoscritto con firma autografa.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura comparativa e la decadenza dalla graduatoria.

Pena esclusione dalla procedura, la documentazione presentata in lingua straniera deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa e l'omessa indicazione del nome, cognome, residenza e dichiarazione relativamente al possesso dei requisiti previsti, oltre all'omessa presentazione del curriculum personale e di studio con firma autografa.

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 - Commissione per la valutazione e relativi adempimenti

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine della procedura di valutazione la commissione redige un verbale riportando la graduatorie dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Articolo 7 - Approvazione degli atti

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti pubblica il provvedimento di approvazione che è immediatamente efficace.

Il provvedimento viene pubblicato sul sito del Conservatorio.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali e responsabile del Procedimento

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Conservatori di Napoli per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva. Le graduatorie complete dei recapiti personali saranno eventualmente rese disponibili ad istituzioni che ne facciano richiesta.

Responsabile del Procedimento è il Direttore del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli.

Articolo 9 – Custodia titoli inviati

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata.

Decorsi centoventi giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Articolo 10 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto DPR 445/2000.

Articolo 11 – Adempimenti di pubblicità

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 15 della legge 33/2013 (obbligo di pubblicazione sul sito web).

Articolo 12 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Napoli, 07/04/2022



IL DIRETTORE
M^o Carmine Santaniello