



**MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
Conservatorio Statale di Musica San Pietro a Majella – Napoli**

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A ESPERTI ALTAMENTE QUALIFICATI PER LA SCHEDATURA, IL RIORDINAMENTO E L'INVENTARIAZIONE DEL FONDO ARCHIVIO DIDATTICO DELL'ARCHIVIO STORICO DEL CONSERVATORIO SAN PIETRO A MAJELLA DI NAPOLI.

CODICE UNICO PROGETTO: B68I21000760006

IL DIRETTORE

Vista la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante *norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

Visto il D.P.R. n. 28 febbraio 2003, n. 132, “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508” (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante *nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*; il D.P.R. 5 Aprile 2006, n. 184 recante il regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi e il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati); b) il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; c) il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”;

Visto l'art. 2222 e segg. del Codice Civile;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che reca le *norme generali sull'ordinamento del lavoro svolto alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” ed in particolare l'art. 7 c.5 *bis*;

Visto il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”;

Visto l'Avviso Pubblico ‘Fondo Cultura’ pubblicato dal Ministero della Cultura in data 20 maggio 2021;

Visto il decreto n. 1077 del 09.12.2021 con il quale il Ministero della Cultura ha ammesso a finanziamento il Conservatorio di Musica di Napoli nell'ambito delle risorse disponibili nel "Fondo per la cultura";

Visto il decreto n. 2 del 02.01.2022 del Ministero della Cultura di sostituzione della tabella allegata al decreto n. 1077 del 9 dicembre 2021;

Dato atto che non è possibile far fronte, con il personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione;

Considerato che è necessario acquisire prestazione specialistica di soggetti esperti altamente qualificati nell'ambito della schedatura, riordinamento e inventariazione del Fondo Archivio didattico, per poter provvedere ad assicurare nei tempi previsti lo svolgimento del progetto finanziato, con particolare riferimento all'intervento A (Catalogazione/Inventariazione);

Vista la necessità di avviare la selezione per il conferimento degli incarichi di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del sopra citato D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DISPONE

Art. 1 – Indizione della procedura

E' indetta presso il Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli una procedura selettiva pubblica per titoli (valutazione comparativa), per **la formazione di una graduatoria di idonei esperti altamente qualificati per le attività di schedatura, riordinamento ed inventariazione del Fondo Archivio didattico dell'Archivio Storico.**

Articolo 2. – Natura dell'incarico e trattamento economico

Tutte le attività saranno svolte presso l'Archivio storico del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli. L'incarico comprenderà il trattamento di schedatura, riordinamento e inventariazione mediante il software applicativo *Arianna 3.0* di un numero di 12.000 unità archivistiche fascicoli-registri (dodicimila record) per la durata di 24 mesi. Con l'esperto verrà sottoscritto un contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Il lavoro andrà svolto in autonomia. Il Conservatorio metterà a disposizione del collaboratore una postazione di lavoro.

Il compenso professionale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in euro 38.400,00 (trentottomilaquattrocento/00) al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Il compenso dovuto sarà liquidato trimestralmente a consuntivo dell'attività svolta secondo le condizioni contrattuali stabilite. Non sono previsti rimborsi spese a vario titolo né altri emolumenti accessori.

Ai fini della stipula del contratto il candidato selezionato sarà chiamato, a pena di esclusione, alla presentazione di dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000, di insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadini italiani, ovvero cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; qualora non cittadini italiani, purché in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue-QCER);
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) possesso dei requisiti di accesso di cui all'Art. 4.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

Eventuali necessarie autorizzazioni all'attività di cui trattasi da parte dell'Ente di appartenenza dovranno essere segnalate e prodotte prima della stipula del contratto.

Articolo 4. – Requisiti obbligatori specifici

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti specifici, nelle modalità di seguito indicate, che saranno oggetto di valutazione comparativa da parte della Commissione giudicatrice:

- Possesso di uno tra i seguenti titoli di studio (a,b,c,d) congiuntamente a quelli di cui ai nn. 1, 2 e 3:
 - a) Laurea vecchio ordinamento in Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo (indirizzo Musica);
 - b) Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei beni culturali (indirizzo Archivistica);
 - c) Laurea magistrale nuovo ordinamento della classe LM5– in Archivistica e Biblioteconomia;
 - d) Laurea magistrale in Musicologia.

1. Diploma in Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato da una Scuola degli Archivi di Stato;
2. Conoscenza comprovata dell'applicativo di descrizione archivistica *Arianna*;
3. Qualificazione professionale inerente la professione richiesta comprovata da attività prestata per non meno di dieci anni (in qualità di referente di archivio storico e/o di gestione dei flussi documentali, di progettista e/o coordinatore di progetti e gestione di archivi storici, archivista in attività di riordino e schedatura di archivi storici).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

La mancanza dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 5, comma 9 del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazione dalla legge n. 135/2012 come modificato dall'art. 6, comma 1 del decreto legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, non possono partecipare alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici in quiescenza.

Articolo 5. – Titoli aggiuntivi

Sono considerati titoli aggiuntivi ai fini della valutazione comparativa da parte della Commissione giudicatrice:

- Altri titoli di studio e/o di formazione con specializzazione nel settore dell'archivistica e della gestione dei flussi documentali;
- Pubblicazioni in campo storico-musicale e/o archivistico, e/o redazione di strumenti di descrizione archivistica (inventari, censimenti, guide, regolamenti, strumenti tecnici, etc.);
- Inserimento nell'elenco di archivisti qualificati della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica istituito ai sensi dell'articolo 9-bis del D.lgs. n. 42/2004.

Art. 6 - Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice secondo il modello allegato e sottoscritta dal candidato dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica di Napoli Via San Pietro a Majella, 35 - 80138 Napoli e deve essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o con PEC all'indirizzo ufficioprotocollo@legalmail.it e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 06 maggio 2022 ore 23.59.

Per coloro che trasmettono la domanda tramite raccomandata con ricevuta di ritorno la stessa dovrà essere anticipata via mail ordinaria entro il citato termine all'indirizzo ufficioprotocollo@sanpietroamajella.it, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità valido.

Nel caso di invio via PEC saranno prese in considerazione esclusivamente le domande pervenute da indirizzo PEC del richiedente. Non saranno prese in considerazione domande pervenute da indirizzo PEC di altra persona, società o ente.

La domanda dovrà recare il seguente oggetto: **“PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI PER LA SCHEDATURA, IL RIORDINAMENTO E L’INVENTARIAZIONE DEL FONDO ARCHIVIO DIDATTICO DELL’ ARCHIVIO STORICO”**. Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l’esclusione dalla procedura comparativa e la decadenza dalla graduatoria.

Pena esclusione dalla procedura, la documentazione presentata in lingua straniera deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Comportano l’inammissibilità della domanda e l’esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa e l’omessa indicazione del nome, cognome, residenza e dichiarazione relativamente al possesso dei requisiti previsti, oltre all’omessa presentazione del curriculum personale e di studio con firma autografa.

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, a pena di esclusione, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, **una copia fotostatica di un valido documento di identità**.

Dovrà, inoltre, essere allegato il *Curriculum vitae* in formato europeo, siglato in ogni pagina e sottoscritto, in cui devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le esperienze professionali ed i titoli acquisiti.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite D.P.R. n. 445/00 (autocertificazione).

Articolo 7. - Esclusione della selezione

Saranno escluse le domande dei candidati prive dei requisiti di ammissione, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un valido documento d’identità e quelle pervenute oltre il termine indicato.

Art. 8 - Commissione per la valutazione e relativi adempimenti

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine della procedura di valutazione la commissione redige un verbale riportando la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l’ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

La partecipazione alla presente procedura non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto ai fini dell’affidamento dell’incarico di collaborazione. In particolare, l’Avviso potrà essere annullato o revocato senza che ciò dia titolo a risarcimenti o richieste di rimborso spese di alcun tipo.

Articolo 9 - Approvazione degli atti

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti pubblica il provvedimento di approvazione che è immediatamente efficace. Il provvedimento viene pubblicato sul sito del Conservatorio.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali e responsabile del Procedimento

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Conservatorio di Napoli per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione alla presente selezione.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva. Le graduatorie complete dei recapiti personali saranno eventualmente rese disponibili ad istituzioni che ne facciano richiesta. Responsabile del Procedimento è il Direttore del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli.

Articolo 11 – Custodia titoli inviati

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata.

Decorsi centoventi giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Articolo 12 – Adempimenti di pubblicità

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 15 della legge 33/2013 (obbligo di pubblicazione sul sito web).

Articolo 13 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Napoli, 11/04/2022



IL DIRETTORE
M° Carmine Santaniello