



## EMERGENZA SANITARIA - RISCHIO CONTAGIO DA COVID-19

### NOTA INFORMATIVA PER I FORNITORI

## MODALITA' DI ACCESSO IN CONSERVATORIO DEI FORNITORI

In occasione dell'emergenza sanitaria per contagio da COVID-19, il Conservatorio di San Pietro a Majella ha assunto il seguente protocollo di sicurezza per la regolamentazione degli accessi .

### ➤ Modalità di accesso

Il personale all'ingresso provvederà a vigilare sulle modalità di accesso e di uscita dal Conservatorio, registrerà tutte le persone in ingresso, misurando la temperatura corporea. L'esito della misurazione sarà annotata su un apposito registro, limitandosi ad indicare se è maggiore o minore di 37,5.

Ai terzi sarà consentito l'accesso in Conservatorio solo se autorizzato dalla Direzione Amministrativa.

L'accesso avverrà una persona per volta senza incrociare un'altra persona che è in uscita. Coloro che dovranno entrare, o uscire, attenderanno all'esterno che eventuali persone presenti nella portineria siano transitati.

Le Imprese appaltatrici saranno tenuti alla consegna preventiva di un elenco di uomini e mezzi addetti al cantiere che previa verifica da parte della direzione, sarà depositato in portineria per il controllo accesso.

I trasportatori si atterranno alle procedure indicate di seguito.

Sono vietati i contatti interpersonali quali strette di mano, ecc.

All'ingresso ci si dovrà dotare di mascherina chirurgica e procedere alla sanificazione delle mani mediante soluzione igienizzante presente in portineria.

La presente procedura è notificata preventivamente, o resa disponibile all'ingresso.

L'accesso è subordinato all'accettazione della presente procedura ed all'impegno del suo rispetto durante tutta la presenza all'interno del Conservatorio

### ➤ Accesso agli Uffici

Il Conservatorio organizza le eventuali relazioni commerciali riducendo al minimo la necessità di contatto privilegiando modalità informatiche per la trasmissione e lo scambio della documentazione.

Qualora non sia possibile evitare lo scambio di documentazione cartacea, si devono rispettare le seguenti regole:

- mantenere la distanza di almeno un metro;
- dotarsi di guanti per ricevere e firmare la documentazione;

- una volta ricevuta la documentazione, aprire la busta e gettarla, togliere i guanti e sanificarsi le mani.

➤ **Accesso ai locali del Conservatorio per effettuare una fornitura**

Laddove l'erogazione della fornitura presupponesse necessariamente l'ingresso nei locali del Conservatorio, si osservano tutte le regole valide per il personale dipendente sia in fase di accesso sia in relazione alle regole comportamentali sul lavoro. È fatto obbligo agli autotrasportatori di non scendere dal mezzo le operazioni saranno effettuate dal ns personale dipendente. Nell'eventualità occorrerà utilizzare la mascherina di protezione e guanti monouso, inoltre, occorre informare il personale, che sono presenti erogatori di gel/disinfettante per la pulizia delle mani.

➤ **Accesso Appaltatori**

Il Conservatorio comunica preventivamente all'appaltatore le informazioni e le procedure da osservare nello svolgimento del lavoro all'interno dei locali Conservatorio.

Tutti gli obblighi di legge, derivanti dai provvedimenti urgenti e del Protocollo nazionale devono essere garantiti dall'appaltatore. Il personale all'ingresso provvederà a vigilare sulle modalità di accesso e di uscita dal Conservatorio. In particolare registrerà tutte le persone in ingresso, misurando la temperatura corporea. L'esito della misurazione sarà annotata su un apposito registro, limitandosi ad indicare se è maggiore o minore di 37,5. Gli appaltatori, alla ripresa delle attività saranno tenuti a presentare aggiornamento del POS, nel quale saranno precisate come le attività lavorative sono state rimodulate, in applicazione del Protocollo condiviso Ministero / lavoratori, per contrastare il contagio da COVID-19.

Nel POS aggiornato saranno dettagliate le nuove procedure lavorative e le misure di sicurezza adottate. Il medico competente collaborerà a determinare le nuove procedure, sottoscriverà il POS e verificherà l'idoneità alla mansione dei lavoratori al fine di tutelare eventuali fragilità, così come fissato dal suddetto Protocollo condiviso Ministero / lavoratori.

➤ **Accesso ai servizi igienici**

Laddove necessario, sarà consentito l'accesso ad un servizio igienico dedicato. Dopo l'uso, è prescritto il lavaggio delle mani secondo le modalità indicate sul volantino esposto nel servizio.

➤ **Comportamento nella fase di scarico/carico**

Gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore, prima di scendere dal proprio automezzo, dovrà indossare guanti in lattice monouso, idonea mascherina e attenersi alla rigorosa distanza di due metri dagli operatori.

➤ **Svolgimento delle operazioni di carico e scarico**

Le operazioni di carico e scarico rappresentano un momento di interferenza e potenziale occasione di contagio. Il Conservatorio, valutata la propria organizzazione, dispone l'osservanza della seguente procedura:

- gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore, prima di scendere dal proprio automezzo, dovrà indossare guanti in lattice monouso, idonea mascherina e attenersi alla rigorosa distanza di due metri dagli operatori.

Il Conservatorio si riserva di escludere o interrompere l'attività dell'appaltatore nel caso di mancato rispetto delle procedure Conservatorio o convenute.