

## Verbale del Consiglio Accademico del 20 aprile 2020

Il giorno 20 aprile 2020 alle ore 10,00 su convocazione del Direttore per le vie brevi del 16 aprile 2020, si riunisce il Consiglio Accademico a mezzo piattaforma Zoom.

Sono assenti il Maestro Varchetta perché occupato in seduta di esami e lo studente Pappalardo.

Il Direttore dà atto che il consiglio è riunito in videoconferenza ovvero su piattaforma Zoom ed accerta che la modalità di telecomunicazione garantisce effettiva e continuata partecipazione ai lavori.

All'ordine del giorno:

Approvazione del Regolamento degli esami a distanza

Il Consiglio delibera che le modalità previste nel regolamento degli esami a distanza hanno validità anche per gli esami di vecchio ordinamento.

Il Consiglio Accademico dopo ampia discussione approva all'unanimità il regolamento degli esami a distanza che si allega al presente verbale come allegato A.

Non essendoci altro all'ordine del giorno la seduta si chiude alle ore 13,00.

Firmato Il segretario verbalizzante

M° Gaetano Panariello

F.to Il Direttore

M° Carmine Santaniello

## **REGOLAMENTO**

### **RECANTE DISCIPLINA SPECIALE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E), DELLE PROVE DI IDONEITA' (ID) E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO) IN MODALITA' A DISTANZA (ON-LINE)**

in vigore sino al termine di validità dei provvedimenti governativi di contenimento della diffusione del COVID-19. Approvato nella seduta del Consiglio Accademico del 20 aprile 2020, di cui a convocazione del Direttore per le vie brevi.

Il contenuto del presente Regolamento, sia per ciò che concerne gli aspetti di carattere amministrativo che relativamente alle disposizioni di carattere didattico in surroga a quelle usualmente vigenti, è da attribuirsi solo ed esclusivamente alla necessità di garantire il diritto allo studio e lo svolgimento delle procedure didattiche nel periodo emergenziale in atto.

Il provvedimento ha carattere di eccezionalità.

### **OGGETTO**

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento in modalità a distanza (online) degli esami di profitto (E), delle prove di idoneità (ID) e delle prove finali di diploma di laurea in conformità alle disposizioni contenute nel DPCM del 4/3/2020 (art. 1, comma 1, lett. d), nella Nota Prot. 6932 del 5 marzo 2020 del Ministro dell'Università e della Ricerca e nell'art. 101 del D. L. n.18 del 17 marzo 2020.

Tali disposizioni sono vigenti per la terza sessione 2018/2019 di esami e tesi finali, relativamente a tutti gli adempimenti non portati a termine così come previsto, a causa della situazione emergenziale in atto.

Sono inoltre vigenti per tutte le sessioni di esami e tesi successive, a partire dalla prima sessione di esami dell'a.a. 2019/2020 e fino a nuove eventuali disposizioni, conseguenti alle decretazioni governative circa l'emergenza COVID-19.

#### **Art.1**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO A DISTANZA (ONLINE) DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E), DELLE PROVE DI IDONEITA'(ID) E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO)**

Lo svolgimento delle sedute degli esami di profitto (E), delle prove finali di diploma di laurea e delle eventuali prove di idoneità (ID) in modalità a distanza (online), deliberato dal Consiglio Accademico del Conservatorio di musica San Pietro a Majella di Napoli nelle sedute del 23, del 30 marzo e del 20 aprile 2020, è assicurato mediante strumenti di connessione telematica audio-video.

Tali adempimenti dovranno essere espletati attraverso le piattaforme e gli accessi autorizzati dal Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli.

Le procedure prevedono l'identificazione del candidato, lo svolgimento in forma orale o pratica degli esami di profitto (E), delle prove di idoneità (ID) e delle prove finali di diploma di laurea nonché la formalizzazione della seduta con comunicazione del relativo risultato.

#### **Art.2**

### **NECESSITA' INFORMATICHE E STRUMENTALI PER SOSTENERE GLI ESAMI DI PROFITTO (E), LE EVENTUALI PROVE DI IDONEITA' (ID) E LE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO)**

La sostenibilità degli esami di profitto (E), delle prove di idoneità (ID) e delle prove finali di diploma di laurea dovrà essere assicurata, in particolare da parte degli studenti, da una connessione internet soddisfacente e dal possesso, o dalla facoltà di utilizzo, di strumentazione tecnica adeguata. Il mancato sostenimento di esami di profitto (E), delle prove di idoneità (ID) e delle prove finali di diploma di laurea per mancanza dei requisiti suddetti non influirà negativamente sul prosieguo della carriera accademica degli studenti interessati, nonché sugli aspetti amministrativi eventualmente conseguenti come chiarito nelle successive disposizioni del presente Regolamento (Artt. 5 e 6, comma 3).

### **Art.3**

#### **COMMISSIONI DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E) E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO)**

Le Commissioni degli esami di profitto (E) e delle prove finali di diploma di laurea si riuniscono in modalità a distanza (online), per via telematica. La Commissione degli esami di profitto (E) è composta da tre membri più un supplente; quella per le prove finali di diploma di laurea è composta da cinque membri più un supplente, così come previsto dai Regolamenti interni vigenti. Restano in vigore tutte le altre disposizioni vigenti in materia.

Ciascun membro della Commissione dovrà assicurare, con propri mezzi e attraverso l'accesso alle piattaforme autorizzate, la connessione audio-video attraverso adeguato supporto informatico.

### **Art.4**

#### **SESSIONI DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E) E DELLE EVENTUALI PROVE DI IDONEITA'(ID) DA SVOLGERSI IN MODALITA' A DISTANZA (vedi delibere del C.A. del 23 e del 30 marzo 2020)**

1. Le sessioni relative agli esami di profitto (E) ed alle eventuali prove di idoneità (ID) dei settori artistico-disciplinari con caratteristiche teoriche dovranno essere programmate in modalità a distanza (online) per tutta la durata dell'emergenza COVID-19 ed in particolare fino a che sarà vigente il divieto di spostarsi al di fuori del Comune in cui si è domiciliati durante il periodo di emergenza (DPCM del 22/3/2020, art. 1. comma 1, lettera b).
2. Per detti adempimenti, il Docente che ha impartito il corso potrà decidere la modalità di surroga delle prove laddove queste non possano essere svolte secondo quanto usualmente previsto (vedi delibera del C.A. del 23 marzo 2020)

### **Art.5**

#### **SESSIONI DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E) E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO) DA SVOLGERSI IN MODALITA' A DISTANZA SUBORDINATAMENTE ALLA VOLONTA' DEGLI STUDENTI RICHIEDENTI**

1. Le sessioni relative agli esami di profitto (E), alle prove finali di diploma di laurea ed alle eventuali prove di idoneità (ID) dovranno essere programmate in modalità a distanza (online), per tutta la durata dell'emergenza COVID-19, *ed in particolare fino a che sarà vigente il divieto di spostarsi al di fuori del Comune in cui si è domiciliati durante il periodo di emergenza* (DPCM del 22/3/2020, art. 1. comma 1, lettera b)), lasciando facoltà a ciascuno studente interessato di sostenere o meno gli esami di profitto (E), le prove finali di diploma di laurea, in quanto detti adempimenti potrebbero presentare problemi oggettivamente limitanti rispetto all'ottimizzazione della performance di ciascun candidato, tali da suggerire allo stesso di voler attendere il ripristino delle normali condizioni didattiche e di svolgimento degli adempimenti de quo.

2. Per detti adempimenti, il Docente che ha impartito il corso potrà decidere la modalità di surroga delle prove laddove queste non possano essere svolte secondo quanto usualmente previsto (v. delibera C.A. 23/03/2020)
3. E' consentito l'uso di basi preregistrate per quelle prove che richiedono l'interazione con uno o più musicisti. La preparazione del supporto tecnico utile ai fini dell'esame sarà a cura dello studente.
4. Ai sensi della delibera del Consiglio Accademico del 30 marzo 2020, ai fini della tesi di Laurea finale sarà valida anche la registrazione della esecuzione strumentale effettuata dallo studente, inviata preventivamente alla commissione e realizzata secondo le seguenti modalità:
  5. Modalità di Registrazione per le tesi che prevedono esecuzione  
La registrazione audio/video (che può essere effettuata anche con lo smartphone) deve avere i seguenti requisiti:
    - a) file in formato MP4 con dimensione non superiore a 2 GB;
    - b) filmato unico senza interruzioni né cambi di scena, con un'inquadratura frontale della camera posta all'altezza delle spalle dell'esecutore e comprendente lo strumento, le mani e la figura a persona intera dello studente;
    - c) Per gli strumenti a tastiera la camera deve essere posta al lato della mano destra dell'esecutore e inquadrare la tastiera completa, le mani e il volto (profilo) dello studente;
    - d) È assolutamente vietato svolgere le registrazioni effettuando montaggi audio/video;
    - e) Qualora il file video non corrisponda ai requisiti richiesti il candidato non potrà svolgere la prova finale.
6. Gli studenti che decideranno di non voler sostenere gli esami di profitto (E) e le prove finali di diploma di laurea relative al presente articolo, non saranno considerati fuori corso sino alla data del 15 giugno 2020.

## **Art.6**

### **SESSIONI DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E) E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA (NUOVO ORDINAMENTO E VECCHIO ORDINAMENTO) DA SVOLGERSI IN MODALITA' A DISTANZA SUBORDINATAMENTE ALLA VOLONTA' DEGLI STUDENTI INTERESSATI CONCORDATA, NELLE MODALITA', CON I DOCENTI INTERESSATI**

1. Le sessioni relative agli esami di profitto (E) e alle prove finali di diploma di laurea dovranno essere programmate in modalità a distanza (online), per tutta la durata dell'emergenza COVID-19, *ed in particolare fino a che sarà vigente il divieto di spostarsi al di fuori del Comune in cui si è domiciliati durante il periodo di emergenza (DPCM del 22/3/2020, art. 1, comma 1, lettera b) ),* lasciando facoltà a ciascuno studente interessato di sostenere o meno gli esami di profitto e/o le prove finali di diploma di laurea, in quanto detti adempimenti potrebbero presentare problemi oggettivamente limitanti rispetto all'ottimizzazione della performance di ciascun candidato, tali da suggerire allo stesso di voler attendere il ripristino delle normali condizioni didattiche e di svolgimento degli adempimenti de quo.
2. Gli studenti che decideranno di non voler sostenere gli esami di profitto (E) e le prove finali di diploma di laurea relative al presente articolo, non saranno considerati fuori corso sino alla data del 15 giugno 2020.

## **Art. 7**

### **PRENOTAZIONE DEGLI ESAMI DI PROFITTO (E), DELLA PROVA FINALE DI DIPLOMA DI LAUREA E DELLE EVENTUALI PROVE DI IDONEITA' (ID) CON MODALITA' A DISTANZA**

1. Le prenotazioni degli esami di profitto (E), delle prove finali di diploma di laurea e delle eventuali prove di idoneità (ID) di cui al presente Regolamento sono obbligatorie e dovranno essere effettuate dagli studenti interessati esclusivamente presentando istanza secondo quanto indicato sul sito del Conservatorio per consentire la predisposizione dei relativi verbali.
2. Le prenotazioni di cui al comma 1 del presente articolo sottintendono, da parte degli studenti richiedenti, la piena accettazione del presente Regolamento.
3. Gli studenti con disabilità concorderanno con il Docente interessato agevoli modalità di svolgimento delle prove.

## **Art.8**

### **ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI PROFITTO E DELLE PROVE FINALI DI DIPLOMA DI LAUREA E DELLE EVENTUALI PROVE DI IDONEITA'(ID)**

1. Il Segretario della Commissione dà avvio all'esame in modalità a distanza (online); qualora un candidato non risulti disponibile alla connessione, il segretario della Commissione procede a stabilire la connessione con il candidato successivo.
2. Al termine di tale operazione il Segretario della Commissione opera un secondo tentativo di connessione con il candidato precedentemente non connesso. In caso di nuova indisponibilità alla connessione, il candidato verrà considerato assente.
3. Gli studenti che accettano di sostenere l'esame dovranno fornire una dichiarazione secondo le modalità specificate sul sito del conservatorio che sarà videoregistrata a cura del segretario della commissione e inviata alla segreteria didattica. Tale registrazione costituisce a tutti gli effetti la sottoscrizione del verbale d'esame.
4. Successivamente la Commissione comunicherà al candidato l'esito delle prove mentre l'annotazione sul libretto dello studente avverrà in sede alla ripresa delle normali attività istituzionali.
5. E' fatto inoltre obbligo al segretario della Commissione, di inviare mediante la propria mail il verbale debitamente compilato, relativamente a ciascuna prova svoltasi, corredato della locuzione "f.to....." per ciascun componente della Commissione e per lo studente, alla mail **segreteriadidattica@sanpietroamajella.it**

## **Art.9**

### **ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO**

1. Il candidato predispone, dalla propria collocazione remota e con propri mezzi, adeguato supporto informatico atto a consentire, nella data ed orario prestabiliti nel calendario dell'esame di profitto (E) o delle prove finali di diploma di laurea o delle eventuali prove di idoneità (ID), la connessione audio-video con la Commissione.
2. Il candidato deve essere munito, durante la connessione audio-video, del libretto personale.
3. Non è consentito al candidato l'impiego di fonti informative (cartacee, elettroniche, multimediali e simili) non autorizzato dalla Commissione.

## **Art.10**

### **DIFETTI DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO INFORMATICO DI CONNESSIONE AUDIO-VIDEO**

1. Nell'eventualità in cui, durante il corso delle prove, insorgano difetti di funzionamento della connessione audio-video, il Presidente della Commissione, laddove la connessione non

possa essere ripristinata in tempi ragionevoli dalla sua interruzione, dispone la sospensione dell'adempimento.

2. In conseguenza della sospensione disposta in base al precedente comma 1, gli adempimenti proseguono con il candidato successivo iscritto in elenco.
3. La Commissione, stabilirà eventuali sedute suppletive o di aggiornamento per quegli adempimenti che dovessero essere oggetto dei problemi tecnici di cui al precedente comma 1 del presente articolo, comunicandole per tempo agli studenti interessati.

#### **Art.11**

Il presente regolamento si applica anche ai corsi di Master di 1° e di 2° livello