



**MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
Conservatorio Statale di Musica San Pietro a Majella – Napoli**

Prot.n.7498
del 27.12.2016

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1
INCARICO A ESPERTO ALTAMENTE QUALIFICATO
PER LE ATTIVITA' DELLA SEZIONE SEPARATA DI ARCHIVIO STORICO**

VISTA la legge 21 dicembre 1999, n. 508 “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale d’arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO l’art. 40 comma 1 della Legge 249/1997 che consente agli istituti di Istruzione di ogni ordine e grado la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. del 28.02.2003 n. 132 “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali a norma della Legge 508/1999;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica “San Pietro a Majella di Napoli”;

VISTO il Decreto legislativo del 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

ATTESO l’obbligo di ottemperare al Decreto legislativo D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004, recante il “Codice dei Beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 6 dicembre 2016;

VERIFICATO che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l’espletamento dell’incarico in questione, consistente nella tenuta e nelle attività dell’Archivio storico del Conservatorio;

CONSIDERATO necessario ed opportuno acquisire prestazione specialistica di un soggetto esperto altamente qualificato nell’ambito dell’archivistica, per poter provvedere ad assicurare la conservazione dei documenti collocati presso i locali dell’Archivio storico dell’Ente, a coordinare le attività inerenti alla Sala Studio provvedere alla valorizzazione e alla fruizione del patrimonio archivistico dell’Ente

IL DIRETTORE

Tutto quanto sopra premesso dispone di dar luogo al presente avviso

DISPONE

di indire presso il Conservatorio di Napoli una procedura selettiva pubblica per titoli (valutazione comparativa), per il conferimento di n. 1 incarico A ESPERTO ALTAMENTE QUALIFICATO PER LE ATTIVITA' DELLA SEZIONE SEPARATA DI ARCHIVIO STORICO.

L'incarico consisterà nell'espletamento di attività quali:

- provvedere ad assicurare la conservazione dei documenti collocati presso i locali dell'Archivio storico dell'Ente anche attraverso l'utilizzo di software specifico di atti d'archivio già presenti nella sezione separata o versati dagli uffici dell'Istituto;
- proporre attività didattiche e di ricerca storica, nonché di valorizzazione del patrimonio archivistico;
- fornire pareri riguardo a problemi di gestione di archivio di deposito, nonché di inventariazione, classificazione e conservazione;
- fornire pareri riguardo alla formazione del personale in materia di gestione di flussi documentali e tenuta degli archivi;
- fornire pareri per interventi di salvaguardia;
- contribuire a garantire la collaborazione tecnico-scientifica e operativa con la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Campania, e la Soprintendenza Regionale per i beni e le attività culturali, nel quadro delle attribuzioni loro affidate dalla normativa statale e regionale vigente;
- coordinare le attività inerenti alla Sala Studio.

Le attività oggetto dell'incarico avranno inizio il giorno successivo alla stipula del contratto e avranno durata triennale, con un impegno pari a tre ore settimanali.

Requisiti

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- 5) Titolo di studio (alternativi):
 - a) Laurea vecchio ordinamento in Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo (indirizzo Musica);
 - b) Laurea vecchio ordinamento in Conservazione dei beni culturali (indirizzo Archivistica);

- c) Laurea magistrale nuovo ordinamento della classe LM5 – in Archivistica e Biblioteconomia ;
 - d) Laurea magistrale in Musicologia;
- 6) Diploma in Archivistica, Paleografia e Diplomatica rilasciato da una Scuola degli Archivi di Stato (art. 14 D.P.R. 1409/63);
- 7) Qualificazione professionale inerente la professione richiesta comprovata da attività prestata per non meno di dieci anni;
- 8) Conoscenza comprovata dell'applicativo di descrizione archivistica *Arianna*;

In caso di possesso di titolo di studio estero occorre apposita dichiarazione di equipollenza.

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- Conoscenza dei principali standard archivistici (ISAD, ISAAR, ISDIAH, ISDF, NIERA).
- Altri titoli di studio e/o di formazione con specializzazione nel settore dell'archivistica e della gestione dei flussi documentali;
- Titoli di servizio in campo archivistico (in qualità di referente di archivio storico e/o di gestione dei flussi documentali, di progettista e/o coordinatore di progetti e gestione di archivi storici, archivista in attività di riordino e schedatura di archivi storici);
- Incarichi di docenza in discipline archivistiche;
- Pubblicazioni in campo storico-musicale e/o archivistico, e/o redazione di strumenti di descrizione archivistica (inventari, censimenti, guide, regolamenti, strumenti tecnici, etc.);

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

La mancanza dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 5, comma 9 del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazione dalla legge n. 135/2012 come modificato dall'art. 6, comma 1 del decreto legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, non possono partecipare alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici in quiescenza.

Valutazione

La valutazione comparativa è per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "San Pietro a Majella" di Napoli – Via San Pietro a Majella n.35- 80138 Napoli, e può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo, oppure spedita per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tutti i casi deve pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **10 gennaio 2017** e non farà fede il timbro postale.

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, con chiarezza, quanto segue:

a) cognome e nome; (b) data e luogo di nascita; (c) codice fiscale; (d) indirizzo di residenza; (e) cittadinanza; (f) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani); (g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali; (h) i servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di lavoro con le stesse Amministrazioni; (i) l'assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché di precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del c.p.p. ovvero le eventuali condanne penali riportate; (j) il possesso del titolo di studio come previsto dal presente bando, con l'indicazione del voto, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, dovranno allegare sia la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso, sia il decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dal Presidente del Consiglio dei Ministri adottato su proposta dei ministri competenti o copia della richiesta del medesimo; (k) l'idoneità fisica; (l) il domicilio che il candidato elegge ai fini delle comunicazioni riguardanti la presente valutazione comparativa (di preferenza in Italia anche per gli stranieri); (m) ogni variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

2. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

3. I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento motivato del firmatario del presente bando, per difetto di requisiti.

4. La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dal candidato. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma l'istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un valido documento di identità.

5. Dovrà, inoltre, essere allegato il Curriculum vitae in formato europeo, siglato in ogni pagina e sottoscritto, in cui devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le esperienze professionali ed i titoli acquisiti.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite D.P.R. n. 445/00 (autocertificazione).

Il candidato si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni del proprio domicilio che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della domanda.

Esclusione della selezione

Saranno escluse le domande dei candidati prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica di un valido documento d'identità e quelle pervenute oltre il termine indicato.

Costituisce altresì causa di esclusione il mancato o inesatto o tardivo adempimento alla eventuale richiesta di completare o fornire chiarimenti. Tale *modus procedendi*, che pur tuttavia deve avvenire nel rispetto della *par condicio competitorum*, costituisce attuazione del criterio del giusto procedimento ex art. 3 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e del principio del *favor participationis*.

Commissione per la valutazione e relativi adempimenti

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione specificati all'art.2 da un'apposita Commissione nominata dal Direttore.

Ai fini della valutazione comparativa delle candidature verrà considerata la corrispondenza tra i curricula e le attività da svolgersi nell'ambito degli obiettivi perseguiti dal Conservatorio di musica San Pietro a Majella.

L'Istituto si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. E dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Affidamento incarico

L'incarico sarà conferito al candidato che, dalla lettura comparativa dei curricula mirante ad accertare la miglior coerenza tra l'oggetto dell'incarico e le caratteristiche curriculari evidenziate, risulti più idoneo.

Condizioni contrattuali

Le modalità di espletamento del rapporto di lavoro saranno disciplinate da apposito contratto nella forma della scrittura privata.

Pubblicazione

Il presente avviso e l'esito della procedura comparativa saranno affissi all'Albo e pubblicati sul sito del Conservatorio.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso Conservatorio di musica San Pietro a Majella di Napoli e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto individuale di lavoro.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Clotilde Punzo, Direttore amministrativo del Conservatorio di musica San Pietro a Majella di Napoli.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni rivolgersi ai seguenti recapiti:

Tel. 081.5644411

IL DIRETTORE
M° ELSA EVANGELISTA

Napoli, 27.12.2016